

Generalforsamling

i Beboerforeningen Morbærhaven

2011

Søndag d. 13. november kl. 11.00
i Fællessalen, Center 4, 1. sal

Alle beboere har adgang, men husk gyldigt beboerkort **fra 2011** eller huslejekvittering for november sammen med lejekontrakt eller boligtilladelse.



Beboerkortet ser således ud hvis du skulle være i tvivl. Hvis du endnu ikke har fået lavet et beboerkort, kan dette gøres på beboerkontoret i åbningstiden (center 1) medbring 10 kr. og seneste husleje kvittering.

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse.....	3
Dagsorden.....	4
Beretninger.....	5
Bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger.....	5
Afdelingsbestyrelsen.....	6
Kassereren.....	7
Beslutningsforslag.....	8
Forslag a: Oprettelse af Cykelværkstedsgroupe.....	8
Forslag b: Tildeling af lokale til Cykelværkstedsgruppen.....	8
Forslag c: Forretningsorden for generalforsamlinger i Beboerforeningen Morbærhaven.....	8
Forslag til vedtægtsændringer.....	9
Om Paragrafrytteriets indstilling til nye vedtægter.....	9
Om afstemningsproceduren for vedtægterne:.....	10
Vedtægter for Den almene boligorganisation Albertslund Ungdomsboliger (AUB).....	11
Vedtægter for Beboerforeningen Morbærhaven	12
Morbærhavens ordensregler	21
Regler for ændringer af haver, gange og udearealer.....	22
Gruppernes kommentarer til budget.....	24
Budgetforslag, Beboerforeningen Morbærhaven 2012.....	26
Tillidsposter og servicepersoner.....	31

Indkaldelse

Dato: Søndag d. 13. november 2011 kl. 11.00.

Sted: Fællessalen på 1. sal i center 4.

Indkaldte: Alle beboere i Albertslund Ungdomsboliger (AUB).

HUSK: for at deltage i generalforsamlingen skal du vise gyldig legitimation i form af *gyldigt beboerkort (fra 2011)* eller huslejekvittering for november måned sammen med lejekontrakt/boligtilladelse.

Derudover indkaldes de eksterne medlemmer af AUB's bestyrelse, samt de ansatte i Albertslund Ungdomsboliger (AUB) til at deltage i generalforsamlingen som observatører med taleret.

Generalforsamlingen er beboerforeningens øverste myndighed. Alle beboere i Morbærhaven har adgang, tale- og stemmeret.

Formålet med generalforsamlingen er bl.a. en evaluering af årets boligpolitiske arbejde, samt at fremkomme med retningslinier for det kommende år - både for arbejdet i afdelingsbestyrelsen og i boligselskabets bestyrelse. Det er således her, at alle overordnede beslutninger for aktiviteterne i Morbærhaven tages og de økonomiske rammer for aktivitetsgrupperne fastlægges.

Der er derfor god grund til, at du som beboer møder op til årets generalforsamling, så du kan være med til at præge de beslutninger der træffes for det kommende år.

Et godt udgangspunkt for en god generalforsamling er, at du som beboer er godt forberedt når du møder op. Læs derfor dagsorden, beretninger, beslutningsforslag, budget m.m. igennem. Derved vil du få større udbytte af generalforsamlingen og blive i stand til at tage aktiv del i debatten.

Skulle du allerede inden generalforsamlingen have besluttet dig for at stille ændringsforslag til punkter på dagsordenen, opfordrer vi til at du på forhånd skriver disse ned, hvorved ordstyrerens og referentens arbejde lettes.

Der vil være mad og drikkevarer under mødet.

Vel mødt!

Afdelingsbestyrelsen.

Dagsorden

- 1) Valg af ordstyrer og 2 referenter
- 2) Valg af 4 personer til stemmeudvalg
- 3) Godkendelse af dagsorden
- 4) Beretninger (Side 5-6)
 - a) Bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger (AUB)
 - b) Afdelingsbestyrelsen (AB)
 - c) Kassereren
- 5) Beslutningsforslag (Side 8)
 - a) Oprettelse af Cykelværkstedsgruppe
 - b) Tildeling af lokale til Cykelværkstedsgruppen
 - c) Beslutning af forretningsorden for fremtidige generalforsamlinger
- 6) Vedtægtsændringer (Side 9-23)
- 7) Fastsættelse af timetal for lønnede tillidspersoner og servicepersoner (Side 30-32)
 - a) Regnskabsfører for Den Våde Høne (Tillidspost)
 - b) Indkøber for Den Våde Høne (Tillidspost)
 - c) Kasserer for beboerforeningen (Tillidspost)
 - d) Servicemedarbejdere (Ansæt)
 - e) Sekretær (Ansæt)
 - f) Rengøringsmedarbejdere i beboerforeningen (Ansæt)
 - g) Rengøringsmedarbejdere på Den Våde Høne (Ansæt)
 - h) Festkontrollant (Ansæt)
- 8) Fastsættelse af lønninger for beboerværtshuset Den Våde Høne
- 9) Beboerforeningens budget – herunder fastsættelse af rammebeløb (Side 26-29)
- 10) Fastsættelse af kontingent
- 11) Valg af tillidspersoner (Side 31-32)
 - a) Redaktør for Det Sædvanlige Fis
 - b) Bevillingsindehavere for Den Våde Høne
 - c) Netværksadministrator
 - d) 9 medlemmer til AUB's repræsentantskab
eller hvis vedtægtsændringsforslag 17 vedtages:
 - d) 12 medlemmer til AUB's repræsentantskab
 - e) Kasserer for beboerforeningen
(punkt 11 e forsvinder, hvis vedtægtsændringsforslag 5, 13 og 14a vedtages)
 - f) Regnskabsfører for Morbærtryk
 - g) Regnskabsfører for Den Våde Høne
 - h) Indkøber for Den Våde Høne
 - i) Regnskabsfører for Sommerfestgruppen
- 12) Eventuelt

Beretninger

Bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger

Den store renoveringssag

I tagsagen har 2010 været året, hvor vi primært har afventet Landsbyggefonden. I slutningen af året havde Landsbyggefonden en renoveringskø på 8 mia. kr. fordelt på 200 boligområder. Den tidligere regering havde desværre sat en ramme for hvor mange penge Landsbyggefonden må bruge på renovering pr. år. Der blev dog åbnet for et større tilskud i efteråret med boligforliget.

Boligselskabets bestyrelse har godkendt yderligere analyse af enkelte lejligheder, som kan kræve destruktive indgreb, samt yderligere analyser af vores tage, som kan findes på <http://www.morbaerhaven.dk/ombygning>

Landsbyggefonden (LBF) besøgte Morbærhaven den 17. maj 2011 til deres videre sagsbehandling. Desværre var det ikke en så god nyhed som vi håbede. LBF ville ikke anbefale os, at låne penge fra dem, men anbefalede i stedet, at vi gik i dialog med kommunen og fik et lån fra dem. LBF's lån vil være dyrere end det kommunen kan tilbyde. Derimod kan LBF tilbyde at yde driftstøtte. Driftstøtten bruges til at holde huslejen nede, så lejlighederne efter en renovering stadig vil være til at leje ud.

Vi har afsendt en udtalelse til kommunen sammen med de beregninger vi har fået foretaget, og afventer nu endeligt svar.

Er vi heldige kan vi så småt komme i gang med ombygningen til foråret 2012. Det er endnu for tidligt at sige hvad en endelig ombygning vil betyde for huslejen, da det kommer an på det endelige projekts omfang og materialer.

El- og varmemålere samt telefonanlæg

Årets store renoveringsprojekt var udskiftning af el- og varmemålere. Vi indgik først en aftale med Siemens, som umiddelbart efter aftale indgåelse blev opkøbt af Ista. Det blev starten på et omsiggribende projekt med forsinkelser, fejlinstallationer og yderligere forsinkelser. Projektet skulle have været overdraget d. 15. marts 2010, men er efter store forsinkelser først endelig overdraget i maj 2011. Vi havde fra starten af haft tilknyttet en ekstern projektleder, som har været til stor hjælp i forhandlingsfasen og holdt Ista til ilden og fået projektet gennemført. Det endte med, at vi fik et afslag på ca. 1 mio. kr. fra Ista pga. de enorme forsinkelser og fejl.

Vi beboerne kan nu igen følge med i vores el- og varmemåling hos Ista. Vejledning er omdelt til alle beboere.

Telefonsystemet var et lidt mindre projekt, som vi selv kørte udbud på. Beboerne besluttede på fællesmødet i august 2010, at vi skulle renovere telefonsystemet til et IP telefoni system. Selvom samarbejdet har været fint med BoligNet og APJ El-anlæg, var det et projekt som ikke kørte helt gnidningsløst. Det kom dog ikke helt bag på os, at der var problemer med kablingen, da dokumentationen fra etableringen i 1998 ikke har været særlig god. Heldigvis kom vi sikkert i mål, hvor alle først kunne modtage opkald fra d. 1. september og igen skulle kunne ringe ud fra d. 1. oktober. Nu til en billigere pris end tidligere.

Administration og personale

I 2010 har administrator (Kollegiernes Kontor i København), bistået med ressourcer og støtte til afdelingen i de perioder, hvor afdelingen har stået uden inspektør, samt været behjælpelig med rekrut-

teringsprocessen. Et samarbejde som afdelingen sætter stor pris på og ikke har villet være for uden.

2010 har desværre været et udfordrende år hvad angår ledelse af de ansatte i afdelingen. De ansatte har i perioder stået uden inspektør og leder. De har dog med hjælp fra administrator klaret de daglige opgaver og holdt humøret højt.

Den tidligere bestyrelse stoppede samarbejdet med inspektøren efter de fandt uregelmæssigheder i regnskaberne. Bestyrelsen igangsatte derefter en undersøgelse af egne regnskaber og bogføringsmateriale. Denne sag afventer domstolens afgørelse.

Den 4. april 2011 startede vores nye inspektør, som har en stor erfaring indenfor den almene sektor. Han har primært sin daglige gang på administrationen sammen med vores kontorassistent og inspektørassistent.

Johnny Chiang Kejs
Formand

Afdelingsbestyrelsen

Omlægning af TV-pakker

April-fællesmødet besluttede, at Boxers digitale programpakker fremover skal ligge på Morbærhavens antenneanlæg, og at betalingskanaler, som findes i Boxers pakker, ikke længere må findes i Morbærhavens egen betalingspakke. Denne omlægning er nu stort set afsluttet. Den eneste tilbageværende ændring er, at TV2 bliver til betalingskanal pr. 11. januar og derfor herefter kun vil kunne ses med Boxer-abonnement.

Oprydning i cykelskurene

August-fællesmødet besluttede at indføre en ny oprydnings-strategi i cykelskurene. I samarbejde med inspektør Torben og de ansatte har vi implementeret denne beslutning. I første omgang har vi valgt at prioritere at få ryddet skurene for gamle, efterladte cykler. En generel oprydning og fjernelse af ting, som ikke hører til i cykelskuret, kommer på et senere tidspunkt.

Information for nye beboere

Afdelingsbestyrelsens infoudvalg har i hele 2011 holdt månedlige informationsmøder for nye beboere, og vi føler nu, at vi har fundet formen for arrangementet og mener, at tiltaget har været en stor succes.

Nye beboerkort

De nye, digitale beboerkort blev endelig en realitet i 2011 og systemet har nu kørt tilfredsstillende i adskillige måneder. Vi overvejer at stille et lignende system op på administrationskontoret, så nye beboere automatisk får et beboerkort sammen med vaskekort og nøgler til lejligheden ved indflytning.

Skt. Hans Fest

Afdelingsbestyrelsen fik god hjælp fra et par behjælpssomme medbeboere ved arrangementen af årets Skt. Hans fest. Vejret var desværre fugtigt og koldt, og det betød lidt færre deltagere end vi havde håbet, men ellers forløb arrangementet godt.

Valg til Klage- og indstillingsudvalget

Sidste års generalforsamling besluttede, at medlemmer af klage- og indstillingsudvalget ikke fremover skal vælges på fællesmøderne, men udpeges af afdelingsbestyrelsen efter ansøgning. Der har været en del indkøringsproblemer med dette nye system og det har været enormt svært at få ansøgere. Vi prøver dog i et år til at få det nye system til at virke.

Rengøring i centrene

Rengøringen i centrene blev indtil juni varetaget af et eksternt rengøringsfirma, og vi var ikke tilfredse med den leverede ydelse. Vi besluttede derfor at gå tilbage til den gamle ordning med at tilbyde rengøringstjansen til beboere og det mener vi har været en succes.

Nyt alarm-system i center 1 og 4

Juni-fællesmødet besluttede at alarm-systemet i center 1 og center 4 skal udskiftes med et mere moderne anlæg. Det forberedende arbejde til denne udskiftning er allerede afsluttet, men selve udskiftningen vil først ske til årsskiftet, når kontrakten med det gamle alarm-firma udløber.

Med venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen

Kassereren

Det forgangne år

Siden sidste år har vi iværksat et bankskifte der er meget tæt på at være fuldført. Vi har skiftet fra Danske Bank til Arbejdernes Landsbank. Betyder skiftet så noget for andre end kassereren og bestyrelsen – Ja, det gør det, der vil nemlig fremover blive afholdt kurser/foredrag i privatøkonomi og kursus for dem der vil fraflytte haven og investere i egen bolig.

Sagen mod en tidligere kasserer er overgivet til advokat til endelig inddrivelse.

Økonomi

Der har i budgettet været afsat penge til opdatering af og hotline-hjælp til økonomisystemet, Men da man ikke tidligere har brugt hverken hjælpen eller opgradering, så har jeg opgraderet til nyeste version af C5 til C52010. Samtidigt har jeg opsagt både opgradering og hotline-hjælp, dette giver en besparelse på ca. 3.500 pr. år.

Foreningen er bundsolid. Som det ses af regnskabet for september måned er der en likvid beholdning på knap 385.000. Ydermere har Hønen en gæld på ca. 140.000 til beboerforeningen, denne gæld er faldet med ca. 20.000 siden sidste generalforsamling.

Lønudgiften på 2012-budgettet er næsten fordoblet set i forhold til 2011-budgettet, dette skyldes primært at beboerforeningen besluttede at droppe rengøringselskabet og selv gøre rent i centrene.

Til slut vil jeg gerne gentage at modstand mod gruppeansøgninger skal være sagligt begrundet. At man diskuterer om en gruppe skal have 500 eller 700 kroner i mødebevilling, giver ingen mening på et budget, der har administrative udgifter for knap 600.000.

Jeg fortsætter gerne som kasserer for beboerforeningen.

Lars S. Munter
Regnskabsklinikken.

Beslutningsforslag

Forslag a: Oprettelse af Cykelværkstedsgruppe

Forslag b: Tildeling af lokale til Cykelværkstedsgruppen

Jeg vil gerne danne en cykelværkstedsgruppe, og søge om lokaler til dette.

Med venlig hilsen

Thomas 10-77

Forslag c: Forretningsordenen for generalforsamlinger i Beboerforeningen Morbærhaven

Forslagstiller : Den forrige afdelingsbestyrelse (2009-2010)

Ordstyrere

1. Generalforsamlingen vælger to ordstyrere, som på skift leder mødet og sørger for at god ro og orden opretholdes.
2. Såfremt der stilles mistillid til ordstyrerne, sættes dette straks til afstemning.

Indlæg

3. Alle beboere kan begære ordet ved angivelse af navn og nummer. Beboerne får ordet i den rækkefølge de har indtegnet sig.
4. Ordstyrerne skal dog, under den løbende talerække, give plads for:
 - a. Korte bemærkninger - maksimalt 1 minut - til rettelse af fejl eller misforståelser.
 - b. Ordet til forretningsordenen.
5. Ordstyrerne kan stille forslag om, at taletiden nedsættes, eller at der lukkes for talerlisten. Et sådant forslag sættes straks til afstemning.
6. Gæster og tilhørere kan tildeles taleret af ordstyrerne.

Afstemninger

7. Alle afgørelser træffes ved almindeligt flertal (en over halvdelen), blandt de tilstedeværende beboere. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.
8. Ved afstemning sættes det mest vidtgående forslag til afstemning først. Ordstyrerne afgør hvilke forslag, der er mest vidtgående.
9. Der nedsættes et stemmeudvalg på 4 beboere.
10. Optælling foretages kun, hvis det efter ordstyrenes skøn er nødvendigt.
11. Der foretages skriftlig afstemning såfremt en beboer ønsker det.
12. Generalforsamlingens beslutninger noteres af referenten.

Ændringsforslag

13. Ændringsforslag til stillede forslag skal afleveres skriftligt til ordstyrerne senest når punktet berøres.
14. Såfremt en forslagsstiller under generalforsamlingen vælger at trække sit ændringsforslag, kan enhver anden beboer vælge at opretholde forslaget.

Forslag til vedtægtsændringer

Om Paragrafrytteriets indstilling til nye vedtægter

Afdelingsbestyrelsen har i 2011 haft et udvalg som kaldtes "paragrafrytteriet" og som har haft til opgave at rydde op i foreningens vedtægter.

I den forbindelse har vi også fundet nogle overlapninger med AUBs vedtægter. Dette har ført til, at vi også foreslår to rettelser i AUBs vedtægter. Men langt de fleste af vore ændringsforslag vedrører beboerforeningens vedtægter.

Vi har set det som vores opgave, at rette formuleringsfejl, at rette steder, som strider imod lovgivningen, at rette modsigelser i vedtægterne samt overordnet at rette de steder, hvor gældende praksis ikke stemmer overens med vedtægterne.

Det har generelt ikke været vores hensigt, at lave en ny version af Morbærhavens vedtægter, endsige at ændre foreningens demokratiske principper fundamentalt.

På fire områder foreslår vi dog ændringer, som må siges at lægge op til ændrede procedurer, og som vi hermed henleder opmærksomheden særligt på:

1. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling og fællesmøde bringes i overensstemmelse med driftsbekendtgørelsen. Dette fratager beboerne mulighed for at tilføje ekstra punkter til dagsordenen til en ekstraordinær generalforsamling.
2. Det indskræpes, at både de beboervalgte medlemmer af repræsentantskabet og afdelingsbestyrelsen er bundet af fællesmødet og generalforsamlingen. De kan stadig træffe selvstændig beslutning i akutte tilfælde men får pligt til at informere om dette.
3. Redaktøren, Hønens bevillingsindehaver og netværksadministratoren er ikke længere automatisk medlemmer af afdelingsbestyrelsen.
4. Der lægges op til at regnskaber og bilag til fællesmødedagsordnerne ikke længere nødvendigvis skal bringes i Fiset, men kan offentliggøres på anden måde, f.eks. på nettet.

Med venlig hilsen, paragrafrytteriet:

Eva og Morten.

Note: Bekendtgørelser, som vi refererer til:

Bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v.:

<https://www.retsinformation.dk:443/Forms/R0710.aspx?id=129199> (især § 20)

Bekendtgørelse om normalvedtægter for en almen boligorganisation med almene boligafdelinger

<https://www.retsinformation.dk:443/Forms/R0710.aspx?id=128946>

Om afstemningsproceduren for vedtægterne:

Boligselskabets vedtægter

Ændringsforslag til AUBs vedtægter skal til endelig godkendelse i AUBs repræsentantskab. Beboerforeningens generalforsamling kan indstille forslag hertil.

Indbyrdes modstridende forslag

Vi gør opmærksom på, at nogle ændringsforslag er indbyrdes modstridende. Det gælder ændringsforslag 14a og 14b, samt 18a og 18b. Vi har vurderet, at 14a er mere vidtgående end 14b og at 18a er mere vidtgående end 18b og derfor givet dem denne rækkefølge. Det er dog ordstyreren som træffer den endelige vurdering.

Forslag som hænger logisk sammen

Vi gør endvidere opmærksom på, at nogle ændringsforslag hænger logisk sammen og bør stemmes om samtidig. Efter vores vurdering gælder det følgende:

Kontorudvalgets forslag om at kassereren fremover skal ansættes af afdelingsbestyrelsen: Ændringsforslag 5, 13 og 14a.

Paragrafrytteriets forslag om at beboere med fremlejekontrakt skal sidestilles demokratisk med andre beboere: Ændringsforslag 1 og 4.

Paragrafrytteriets forslag om at proceduren for indkaldelse af ekstraordinært fællesmøde og generalforsamling bringes i overensstemmelse med driftsbekendtgørelsen: Ændringsforslag 2, 9 og 15.

Forslag som ikke ændrer praksis

Forslag som retter misforståelser, fejlformuleringer eller bringer formuleringen i overensstemmelse med gældende praksis, foreslås sendt samlet til afstemning. Det drejer sig efter vores vurdering om følgende: Forslag nr. 3 (foreningens navn), nr. 6 (skriftlig afstemning kun hvis der er flere kandidater end poster), nr. 8 (rækkefølgen af generalforsamlings-punkter), nr. 10 (hvis fællesmødet er på en helligdag), nr. 11 (formulering af kasserer-punkt til fællesmøde-dagsordenen), nr. 14b (fjernelse af overflødig sætning, kun hvis 14a ikke vedtages) og nr. 24 (fjernelse af Fisets pligt til at bringe "diverse officielle data").

Følgende ændringsforslag tages derefter i rækkefølge: 7, 12, 13, 16, 17, 18a /18b, 19-23, 25-33

Det er dog generalforsamlingens ordstyrer, som endeligt afgør afstemningsproceduren.

Syntaks for de følgende vedtægtsændringsforslag:

Nye formuleringer og tilføjelser er **fremhævet med fed kursiv på lys grå baggrund**.

Nuværende tekst som vi foreslår fjernet eller erstattet er fremhævet på mørk grå baggrund.

Hvis teksten skal erstattes af en ny er nuværende tekst konsekvent citeret før vores forslag til ny formulering.

Alle ændringer er forklaret med et særligt afsnit som konsekvent er placeret efter den paragraf, som ændringerne vedrører. Forklaringer er

fremhævet med indrykket tekst og en anden font.

De komplette, nuværende vedtægter kan læses på

<http://www.morbaerhaven.dk/nc/morbaerhaven/regler-og-vedtaegter/>

Med venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsens generalforsamlings-redaktionsudvalg.

Vedtægter for Den almene boligorganisation Albertslund Ungdomsboliger (AUB)

Ændringsforslag nr. 1: (paragrafrytteriet)

§ 8 Bestyrelsen består af 5 medlemmer inklusive formanden. Bestyrelsesmedlemmer der vælges af repræsentantskabet skal være lejere, deres ægtefæller eller dermed ligestillede. Herudover udpeges 1 medlem af Albertslund Kommunalbestyrelse samt 1 medlem efter indstilling fra repræsentantskabet. Samtidig med valg af medlemmer vælges suppleanter for disse.

Ændres til:

§ 8 Bestyrelsen består af 5 medlemmer inklusive formanden. Bestyrelsesmedlemmer der vælges af repræsentantskabet skal være **beboere**. Herudover udpeges 1 medlem af Albertslund Kommunalbestyrelse samt 1 medlem efter indstilling fra repræsentantskabet. Samtidig med valg af medlemmer vælges suppleanter for disse.

Ændringen handler om at sidestille alle, som bor legalt i Morbærhaven.

Ændringsforslag nr. 2: (paragrafrytteriet)

§11 stk. 4. Ekstraordinært afdelingsmøde afholdes, når afdelingsbestyrelsen finder anledning til det, eller når mindst 25 pct. af husstandene i afdelingen ønsker et angivet emne behandlet, eller når der på et tidligere tidspunkt er truffet beslutning herom, eller når boligorganisationens bestyrelse anmoder herom. Indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde skal ske med mindst 2 ugers varsel. Indkaldelsen skal angive tid og sted for det ekstraordinære afdelingsmøde samt dagsorden.

Efterkommer afdelingsbestyrelsen ikke inden 2 uger en anmodning om indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde, foretages indkaldelsen af boligorganisationens bestyrelse. Når ekstraordinært afdelingsmøde har været afholdt, kan nyt ekstraordinært afdelingsmøde om samme emne først finde sted efter afholdelse af ordinært afdelingsmøde.

Ændres til:

§11 stk. 4. Ekstraordinært afdelingsmøde afholdes, når afdelingsbestyrelsen finder anledning til det, eller når mindst **8 pct.** af husstandene i afdelingen ønsker et angivet emne behandlet, **eller når et tidligere afdelingsmøde har truffet beslutning herom**, eller når boligorganisationens bestyrelse **anmoder afdelingsbestyrelsen** herom. Indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde skal ske med mindst 2 ugers varsel. Indkaldelsen skal angive tid og sted for det ekstraordinære afdelingsmøde samt dagsorden.

Efterkommer afdelingsbestyrelsen ikke inden 2 uger en anmodning om indkaldelse til ekstraordinært afdelingsmøde, foretages indkaldelsen af boligorganisationens bestyrelse. Når ekstraordinært afdelingsmøde har været afholdt, kan nyt ekstraordinært afdelingsmøde om samme emne først finde sted efter afholdelse af ordinært afdelingsmøde.

3 ændringer: 1: De 8%: Driftsbekendtgørelsen fastskriver, at en procentdel af beboere, som maks. må være 25%, skal have mulighed for, at indkalde til ekstraordinært afdelingsmøde. Der er ingen minimumsgrænse. I Morbærhaven kan der i praksis maksimalt bo 1235 beboere. Med 25% giver det 310 underskrifter - det må anses for nærmest umuligt at samle så mange underskrifter. Hvis reglen ikke skal være en narresut skal grænsen sættes ned. Vi foreslår 8% fordi det giver 99 beboere ud af 1235, - et tal som er nemt at huske, som er lidt mere realistisk, men stadig tilstrækkelig besværligt til at vi ikke risikerer at skulle holde ekstraordinær afdelingsmøde hver dag.

2: Den tidligere formulering for adgangen til at indkalde til ekstraordinær afdelingsmøde kunne tolkes som at hvem som helst kunne beslutte at indkalde til et sådan. Med den nye formulering er dette begrænset til et tidligere afdelingsmøde, dvs. enten fællesmøde eller generalforsamling.

3: "Bestyrelsen anmoder afdelingsbestyrelsen..." en rettelse som blot bringer formuleringen i overensstemmelse med normalvedtægterne for almene boligorganisationer.

Vedtægter for Beboerforeningen Morbærhaven

Ændringsforslag nr. 3: (paragrafrytteriet)

Navn, hjemsted

§1 Foreningens navn er Beboerforeningen Morbærhaven, Albertslund Kommune.

Ændres til:

§1 Stk. 1 Foreningens navn er Beboerforeningen Morbærhaven.

Stk. 2 Foreningens hjemsted er Albertslund Kommune.

Det er sjustket sprog at kalde foreningen for "... Albertslund Kommune". Den nye formulering er bragt i overensstemmelse med praksis i andre foreninger.

(§2 om Foreningens formål: uændret)

Ændringsforslag nr. 4: (paragrafrytteriet)

Medlemskab, valgbarhed, afstemning

§3 Medlemmer af foreningen er alle beboere, som er i besiddelse af gyldig lejekontrakt eller boligtilladelse. Beboerforeningskort til brug i forbindelse med foreningens aktiviteter udstedes på beboerforeningskontoret.

Ændres til:

§3 Medlemmer af foreningen er alle beboere, som er i besiddelse af gyldig lejekontrakt, **fremlejekontrakt** eller boligtilladelse. **Beboerforeningen udsteder et beboerforeningskort til brug i forbindelse med foreningens aktiviteter. Beboerforeningskortet mister sin gyldighed ved beboerens fraflytning.**

3 ændringer: 1: I andre boligselskaber kan fremleje enten være fremleje af en del af lejemålet, f.eks. et værelse, eller fremleje af hele lejemålet. I Morbærhaven er det reelt kun den sidste version der er mulig. Da den egentlige lejer dermed må antages at være bortrejst giver det mest mening, at give fremlejetageren fulde rettigheder i foreningen.

2: Beboerforeningskortet udstedes ikke kun på beboerkontoret.

3: Da adgang til generalforsamlingen kan fås med "et gyldigt beboerforeningskort" mener vi, at det skal præciseres, hvornår det ikke længere er gyldigt.

Ændringsforslag nr. 5: (kontorudvalget)

§4 Valgbar til foreningens funktioner er ethvert medlem, og enhver kan genvælges. Kandidaten skal ved nyvalg være tilstede. Ved genvalg er skriftligt tilsagn om opstilling tilstrækkeligt og sidestilles med personlig tilstedeværelse. Hvis ingen egnede medlemmer ønsker, at påtage sig hvervet som kasserer for beboerforeningen, kan beboerforeningen antage eksterne regnskabshjælp. Beslutningen om brug af eksterne regnskabshjælp, træffes af afdelingsbestyrelsen som efterfølgende informerer fællesmødet herom. (Slettes)

Motivation: Samme som ændringsforslag nr. 13.

Ændringsforslag nr. 6: (paragrafrytteriet)

§5 Foreningens generelle afstemningsprincip er almindeligt stemmeflertal og håndsoprækning.

Når mindst en af de tilstedeværende kræver det, skal der være skriftlig afstemning.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Personvalg afgøres altid ved skriftlig afstemning. **Hvis der ikke er flere kandidater end poster på valg er kandidaterne dog automatisk valgt. (Tilføjelse)**

Ved personafstemninger omfattende besættelse af mere end een post, afgiver hver stemmeberettiget højst et antal stemmer svarende til det antal poster, der er på valg, og der skal stemmes på forskellige personer. I tilfælde af stemmelighed ved personvalg foretages omvalg mellem de personer, der har stemmelighed.

Tilføjelsen "Hvis der ikke er flere..." bringer formuleringen i overensstemmelse med gældende praksis.

(§6 om foreningens regnskab: uændret)

Ændringsforslag nr. 7: (paragrafrytteriet)

Generalforsamlingen

§7 Ordinær generalforsamling afholdes den 2. søndag, i november måned. Varsling af generalforsamlingen med angivelse af dato skal ske i **Det Sædvanlige Fis senest 1 måned før afholdelsen**. Forslag til dagsorden skal være skriftligt indleveret senest 21 dage før generalforsamlingen. Samtidig skal de eksterne medlemmer af AUB's bestyrelse, samt de ansatte i Albertslund Ungdomsboliger (AUB) indkaldes til at deltage i generalforsamlingen som observatører med taleret. Indkaldelse med dagsorden samt skriftlige beretninger fra bestyrelsen og afdelingsbestyrelsen skal være samtlige beboere i hænde **1 uge** før generalforsamlingen. Alle beboere skal for at deltage i generalforsamlingen kunne vise gyldig legitimation i form af huslejekvittering for november i forbindelse med lejekontrakt/boligtilladelse eller gyldigt beboerforeningskort. Formålet med generalforsamlingen er bl.a. en evaluering af årets arbejde boligpolitisk, samt at fremkomme med retningslinier for det kommende år.

Ændres til:

§7 Ordinær generalforsamling afholdes den 2. søndag, i november måned.

Varsling af generalforsamlingen med angivelse af dato skal ske **i de to seneste udgaver af Det Sædvanlige Fis før fristen for indlevering af forslag**.

Forslag til dagsorden skal være skriftligt indleveret senest 21 dage før generalforsamlingen.

Samtidig skal de eksterne medlemmer af AUB's bestyrelse, samt de ansatte i Albertslund Ungdomsboliger (AUB) indkaldes til at deltage i generalforsamlingen som observatører med taleret.

Indkaldelse med dagsorden samt skriftlige beretninger fra bestyrelsen og afdelingsbestyrelsen skal være samtlige beboere i hænde **10 dage** før generalforsamlingen.

Alle beboere skal for at deltage i generalforsamlingen kunne vise gyldig legitimation i form af huslejekvittering for november i forbindelse med lejekontrakt/boligtilladelse/**fremlejekontrakt** eller gyldigt beboerforeningskort. Formålet med generalforsamlingen er bl.a. en evaluering af årets arbejde boligpolitisk, samt at fremkomme med retningslinier for det kommende år.

- 3 ændringer: 1: Grupper, som kun holder et månedligt møde kan have svært ved at nå at holde møde inden fristen for indlevering af punkter. Derfor den bedre og tidligere varsling.
 2: Med hjælp fra moderne computer-teknologi mener vi godt, at generalforsamlingsindkaldelsens tilblivelsesproces kan strammes til 11 dage, det vil give beboerne mere tid til at forberede sig uden at fristen for indlevering af forslag skal ændres.
 3: Ang. fremlejekontrakt: Se forklaring til §3.

Ændringsforslag nr. 8: (paragrafrytteriet)

§8 Dagsorden til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

- Valg af ordstyrer og 2 referenter.
- Valg af 4 personer til stemmeudvalg.
- Godkendelse af dagsorden.
- Beretning fra bestyrelsen.
- Beretning fra afdelingsbestyrelsen.
- **Fastsættelse af kontingent.** (flyttes...)
- Fastsættelse af rammebeløb til afdelingsbestyrelsen og andre rammebeløb.
- Fastsættelse af timetal for lønnede tillidspersoner og servicepersoner.
- Fastsættelse af lønninger for beboerværtshuset Den Våde Høne.
- **Fastsættelse af kontingent.**
- Valg af tillidspersoner.
- Eventuelt.

Selvom opstillingen af punkterne ikke er nummereret lægger de op til at blive taget i rækkefølgen og vi foreslår derfor "fastsættelse af kontingent" rykket ned under de andre økonomiske punkter i overensstemmelse med gældende praksis.

Ændringsforslag nr. 9: (paragrafrytteriet)

§9 Afdelingsbestyrelsen kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Fællesmødet kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling, såfremt punktet er angivet på dagsordenen. Beslutning om ekstraordinær generalforsamling skal hurtigst muligt offentliggøres skriftligt. Ekstraordinær generalforsamling holdes tidligst 14 dage efter, at skriftlig offentliggørelse har fundet sted. Punkter til dagsorden skal være indleveret skriftligt senest 4 dage efter den skriftlige offentliggørelse. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling med dagsorden skal ske skriftligt til alle beboere senest 1 uge før afholdelsen.

Ændres til:

§9 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes efter de regler der er fastsat for indkaldelse af ekstraordinært afdelingsmøde i vedtægter for Den almene boligorganisation Albertslund Ungdomsboliger (AUB).

En generalforsamling i beboerforeningen tolker vi som et afdelingsmøde i lovgivningens forstand. Med den tolkning er de nuværende regler i strid med driftsbekendtgørelsen på to punkter: Dels skal en nærmere angivet procentdel af beboerne kunne indkalde til ekstraordinær generalforsamling og dels skal den indkaldes med 2 ugers frist. Desuden findes der i vedtægterne for AUB nogle parallelle regler som ikke svarer til dem i beboerforeningens vedtægter, men som er i overensstemmelse med driftsbekendtgørelsen. Vi finder det derfor hensigtsmæssigt kun at specificere reglerne for indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling ét sted i vores vedtægter.

Ulempen ved fremgangsmåden er, at beboere fratages muligheden for at komme med ekstra punkter til dagsordenen efter at offentliggørelse af beslutning om ekstraordinær generalforsamling har fundet sted. Imidlertid antager vi, at en ekstraordinær generalforsamling vil blive indkaldt i en bestemt anledning, og at der derfor kun vil være ét emne til behandling. De nye regler fratager ikke nogen retten til at stille ændringsforslag på selve mødet.

Ændringsforslag nr. 10: (paragrafrytteriet)

Fællesmødet

§10 Fællesmødet afholdes 3. torsdag, der ikke er en helligdag, i lige måneder. Alle møder er beslutningsdygtige. [resten af paragraffen uændret]

Ændres til:

§10 Fællesmødet afholdes 3. torsdag i lige måneder. Hvis denne torsdag er en helligdag afholdes fællesmødet dog på førstkommende torsdag, der ikke er en helligdag. [resten af paragraffen uændret]

Den gamle formulering kunne tolkes som at der slet ikke skulle holdes fællesmøde, hvis 3. torsdag i måneden var en helligdag. Med den nye formulering mener vi at have ramt, hvad de oprindelige forfattere forsøgte at udtrykke.

Ændringsforslag nr. 11: (paragrafrytteriet)

§11 Dagsorden til fællesmødet skal mindst indeholde følgende punkter:

Stk. 1 Valg af ordstyrer og referent.

Valg af 2 stemmetællere.

Godkendelse af dagsorden og referat, samt af eventuelt generalforsamlingsreferat.

Økonomi og budget.

Ændres til:

Kassererens beretning.

Afdelingsbestyrelsens arbejde.
Arbejdet i AUB's repræsentantskab og bestyrelse.
Arbejdet i grupperne.
Eventuelt.
Evaluering af mødets indhold og forløb.
Punkter opført enkeltvis på dagsorden skal under afstemning hver for sig. Bevillinger opføres som selvstændigt dagsordenspunkt.

Ændringen bringer paragraffen tættere på gældende praksis.

Stk. 2 Dagsorden til april-fællesmødet skal indeholde "Godkendelse af regnskaber".

§12 Stk. 1 Fællesmødet er den eneste myndighed, som kan træffe beslutninger, der binder foreningen økonomisk og politisk mellem generalforsamlingerne. Fællesmødet vedtager retningslinier for afdelingsbestyrelsen og de beboervalgte repræsentanter i AUB's repræsentantskab og bestyrelse.

Stk. 2 Undtagelsesvis kan afdelingsbestyrelsen mellem fællesmøderne foretage uopsættelige økonomiske beslutninger til sikring af den daglige drift af beboerforeningen ud over det af generalforsamlingen fastsatte rammebeløb. Sådanne beslutninger kan kun tages, såfremt hele afdelingsbestyrelsen er enig om det. Beslutningen skal forelægges førstkommande fællesmøde til godkendelse.

Ændringsforslag nr. 12: (paragrafrytteriet)

Stk. 3 Beboerforeningen tegnes økonomisk af det til enhver tid eksisterende kontorudvalg under afdelingsbestyrelsen. Denne har ret til at disponere over foreningens konti i pengeinstitutter. Kassereren udpeges på fællesmøde/generalforsamling, hvorefter afdelingsbestyrelsen godkender/tiltræder den valgte kasserer.

Ændres til:

Stk. 3 Afdelingsbestyrelsen nedsætter et kontorudvalg som består af medlemmer af afdelingsbestyrelsen og som tegner foreningen økonomisk. Kontorudvalget har ret til på foreningens vegne at disponere over foreningens konti i pengeinstitutter. Kassereren udpeges på fællesmøde/generalforsamling, hvorefter afdelingsbestyrelsen godkender/tiltræder den valgte kasserer.

I den gamle Stk 3 blev der lagt opgaver ud i et kontorudvalg som ikke tidligere var defineret i vedtægterne. Det er sprogligt sjusk, som rettes med vores formulering. Desuden fastslås, at udvalget består af afdelingsbestyrelsesmedlemmer (=et lukket udvalg). Endelig præciseres det, at dispositionerne sker på foreningens vegne og ikke f.eks. på en persons eller afdelingsbestyrelsens vegne.

Ændringsforslag nr. 13: (kontorudvalget)

§12 stk. 3 ... Kassereren udpeges på fællesmøde/generalforsamling, hvorefter afdelingsbestyrelsen godkender/tiltræder den valgte kasserer.

Ændres til:

... Afdelingsbestyrelsen ansætter en kasserer, og informerer efterfølgende fællesmødet herom.

Ændringsforslag 5, 13, 14a, og 18b og 21 omhandler en omstrukturering, præcisering og opdatering af vedtægterne vedr. ansættelser og daglig leder af beboerforeningens ansatte.

Ved at lade afdelingsbestyrelsen ansætte en kasserer, fjerner vi kassereren som en kombineret tillidspost og embedsmandsstilling. På den måde har afdelingsbestyrelsen ansvar for, at ansætte en kvalificeret til posten som kasserer i stedet for at lade en person med flest stemmer blive valgt til stillingen.

Ændringsforslag nr. 14a: (kontorudvalget)

§12 stk. 4 Banken vil ved kassererskifte modtage dels referat fra fællesmøde/generalforsamling underskrevet af referent, dels fuldmagtsblanket underskrevet af alle afdelingsbestyrelsesmedlemmerne. Af referat vil fremgå, hvem der sidder i afdelingsbestyrelsen, da denne til tider kun er delvis besat.

Ændres til:

Banken vil ved kassererskifte modtage:

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde underskrevet af referent

Fuldmagtsblanket underskrevet af alle afdelingsbestyrelsesmedlemmerne.

Kopi af seneste vedtægter.

Da vi vil have, at kassereren skal ansættes af afdelingsbestyrelsen, er det referat fra et afdelingsbestyrelsesmøde, som skal overdrages til banken. Derudover skal banken naturligvis også have kopi af vedtægterne, så de ved hvilke regler vi arbejder efter.

Ændringsforslag nr. 14b: (paragrafrytteriet. Forslaget bortfalder, hvis det mere vidtgående forslag 14a vedtages)

Stk. 4 Banken vil ved kassererskifte modtage dels referat fra fællesmøde/generalforsamling underskrevet af referent, dels fuldmagtsblanket underskrevet af alle afdelingsbestyrelsesmedlemmerne. Af referat vil fremgå, hvem der sidder i afdelingsbestyrelsen., da denne til tider kun er delvis besat.

I Stk. 4 er tilføjelsen "da denne til tider kun er delvis besat." overflødig.

§13 Fællesmødet kan suspendere folk, som ifølge vedtægterne vælges på fællesmødet og generalforsamlingen samt personale ansat af foreningen. Suspenderes eller går et medlem fra sin post inden en valgperiodes udløb, overtages medlemmets arbejdsopgaver af en af afdelingsbestyrelsen konstitueret person indtil først kommende fællesmøde.

Ændringsforslag nr. 15: (paragrafrytteriet)

§14 Afdelingsbestyrelsen eller fællesmødet kan indkalde til ekstraordinært fællesmøde. Ekstraordinære fællesmøder skal afholdes på søndage. Skriftlig indkaldelse med dagsorden skal være beboerne i hænde en uge før afholdelsen.

Ændres til:

§14 Ekstraordinært fællesmøde indkaldes efter de regler der er fastsat for indkaldelse af ekstraordinær afdelingsmøde i vedtægter for Den almene boligorganisation Albertslund Ungdomsboliger (AUB).

Vi tolker fællesmøder som afdelingsmøder i lovgivningens forstand. Derfor samme argumentation som ved § 9 (=ændringsforslag nr 9).

§15 Der må ikke afholdes andre møder i beboerforeningen samtidig med fællesmødet eller generalforsamlingen, og andre aktiviteter må kun finde sted, hvis fællesmødet/generalforsamlingen ikke forstyrres heraf.

Repræsentantskabs- og bestyrelsesmedlemmerne

§16 Stk. 1 Generalforsamlingen vælger hvert år beboerrepræsentanterne til AUB's repræsentantskab jf. AUB's vedtægter §3 stk. 2. Repræsentantskabet vælger, jf. AUB's vedtægter §8, de beboervalgte medlemmer til AUB's bestyrelse. Yderligere vælges mindst 3 suppleanter blandt de resterende repræsentantskabsmedlemmer, som træder ind for bestyrelsesmedlemmerne når disse har forfald eller udtræder.

Stk. 2 Repræsentantskabet kan beslutte at udvide antallet af suppleanter til AUB's bestyrelse, hvis mindst 1 repræsentantskabsmedlem ønsker det.

Stk. 3 Repræsentantskabsmedlemmer, der stiller op som suppleanter til AUB's bestyrelse afgør i fællesskab, hvilken rækkefølge de indtræder eller indkaldes i. I tilfælde af, at suppleanterne ikke kan nå til enighed om en rækkefølge, stemmer repræsentantskabet om en sådan.

Ændringsforslag nr. 16: (paragrafrytteriet)

Stk. 4 De beboervalgte medlemmer af repræsentantskabet og bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger (AUB) deltager i repræsentantskabs- og bestyrelsesmøder, kommenterer referaterne i beboerbladet, sørger for at dagsordener offentliggøres og afgiver skriftlig beretning på generalforsamlingen. Repræsentanterne er bundet af fællesmødets og generalforsamlingens beslutninger og skal sørge for at sådanne i videst muligt omfang foreligger. Hvor dette ikke er tilfældet kan de dog selvstændigt tage stilling.

Ændres til:

Stk. 4 De beboervalgte medlemmer af repræsentantskabet og bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger (AUB) deltager i repræsentantskabs- og bestyrelsesmøder, **offentliggør og kommenterer referaterne** og afgiver skriftlig beretning på generalforsamlingen.

De beboervalgte medlemmer af repræsentantskabet og afdelingsbestyrelsen er bundet af fællesmødets og generalforsamlingens beslutninger og skal sørge for at sådanne i videst muligt omfang foreligger. **Hvor dette ikke er tilfældet kan de dog selvstændigt træffe beslutninger, men skal så informere herom på førstkommende fællesmøde eller generalforsamling.**

I gamle dage kunne beboere deltage i bestyrelsesmøder som observatører, dvs. uden tale- og stemmeret. Det var baggrunden for, at bestyrelsen skulle sørge for at dagsordenerne blev offentliggjort. Da beboerne ikke længere kan deltage i hverken bestyrelses- eller repræsentantskabsmøder har vi valgt at slette dette, - reglen har i årtier været ignoreret. Det har reglen om, at bestyrelsen skal kommentere referaterne i beboerbladet også, men den har vi valgt at bibeholde og præcisere i håbet om at anspore til mere transparens. Offentliggørelsen skal dog ikke længere nødvendigvis foregå i Fiset, men f.eks. kan referaterne offentliggøres på nettet og kommenteres på et fællesmøde. Det præciseres at både repræsentantskabet og afdelingsbestyrelsen (altså også kassereren) er bundet af fællesmøde- og generalforsamlings-beslutninger. Når de er nødt til at træffe selvstændig beslutning har de fremover pligt til at informere om dette. Vi henleder opmærksomheden på, at den *nuværende* formulering betyder, at repræsentantskabet deltager i bestyrelsesmøderne. Vi har valgt ikke at ændre på dette.

Ændringsforslag nr. 17: (paragrafrytteriet)

Afdelingsbestyrelsen

§17 Stk. 1 Beboerforeningens daglige drift og repræsentation forestås af afdelingsbestyrelsen, der består af:

- Samtlige medlemmer af AUB's repræsentantskab, hvoraf 1 plads er afsat til beboerbladets redaktør, 1 plads afsat til bestyreren/bevillingsindehaveren for værtshusgruppen og 1 plads afsat til en af netværksadministratorerne.

Ændres til:

- **Samtlige beboervalgte medlemmer af AUB's repræsentantskab.**
- 1 kasserer.

Disse vælges på generalforsamlingen og suppleres på fællesmødet.

[Resten af paragraffen - om afdelingsbestyrelsens opgaver - uændret]

2 rettelser: 1: De eksterne medlemmer af repræsentantskabet skal ikke være medlemmer af afdelingsbestyrelsen.

2: Redaktøren, netværksadministratoren og Hønenes bevillingshaver er ikke længere automatisk medlemmer af afdelingsbestyrelsen. Vi mener at man skal lade sig vælge til afdelingsbestyrelsen af lyst til at udføre afdelingsbestyrelses-arbejde. Desuden frygter vi, at det til tider kan blive vanskeligt, at besætte de tre nævnte poster, hvis de ledsages af den ekstra byrde, som et afdelingsbestyrelses-medlemsskab medfører.

Ændringsforslag nr. 18a: (paragrafrytteriet)

Stk. 2 Afdelingsbestyrelsen ansætter to personer til pasning af beboerforeningens kontor. De ansatte kan ikke samtidig være medlemmer af afdelingsbestyrelsen. *(foreslås slettet helt)*

Den nuværende regel i stk 2, 2. sætning, er i strid med vedtægternes §4. Hvis begge kontoransatte bliver valgt til afdelingsbestyrelsen må afdelingsbestyrelsen enten ændre sit mødetidspunkt eller kontorets åbningstid. Desuden mener vi at huske, at reglen stammer fra da kontorvagterne også tog referat af afdelingsbestyrelses-møder.

Ændringsforslag nr. 18b: (kontorudvalget. Forslaget bortfalder, hvis det mere vidtgående forslag 18a vedtages)

stk. 2 Afdelingsbestyrelsen ansætter to personer til pasning af beboerforeningens kontor. De ansatte kan ikke samtidig være medlemmer af afdelingsbestyrelsen.

Ændres til:

Afdelingsbestyrelsen har ansvar for at de stillinger, som generalforsamlingen afsætter i lønregnskabet, bliver besat. Stillingerne kan besættes af beboere såvel som eksterne. Afdelingsbestyrelsen kan vælge at uddelegere ansvaret til et udvalg eller en gruppe.

Nyt stk. 3:

De ansatte kan ikke samtidig være medlemmer af afdelingsbestyrelsen.

Denne ændring giver en mere fleksibel formulering. Antallet af ansatte kan ændre sig i perioder og vi har andre stillinger end servicemedarbejdere på beboerkontoret. Derudover kan afdelingsbestyrelsen uddelegere personaleansvaret til udvalg eller grupper. F.eks. står Hønegruppen selv for rengøringspersonalet og regnskabsfører, som aflønnes af beboerforeningen og afdelingsbestyrelsens kontorudvalg står for ansvaret for ansættelser til de resterende stillinger.

Stk. 3 Alle beboere har adgang til afdelingsbestyrelsesmøder. Ved behandling af fortrolige sager gælder denne regel dog ikke.

Ændringsforslag nr. 19: (paragrafrytteriet)

Stk. 4 Medlemmerne skal melde afbud senest samme dag som mødet afholdes. Afbud skal meldes skriftligt, dvs. pr. email til beboerforeningen, pr. brev til beboerkontoret eller ved at skrive på tavlen i mødelokalet, eller mundtligt på et tidligere møde. *(Slettes)*

Stk. 5 Hvis et medlem, uden at melde afbud, udebliver fra 3 på hinanden følgende møder, betragtes medlemmet som afgået og der skal vælges et nyt medlem på førstkommende fællesmøde. Det skal på dette møde meddeles, at der er tale om en eksklusions sag.

De nærmere regler for, hvordan et afdelingsbestyrelses-medlem skal melde afbud hører hjemme i afdelingsbestyrelsens forretningsorden og ikke i vedtægterne. Derfor foreslås nuværende stk. 4 forenklet og slået sammen med nuværende stk. 5.

Ændringsforslag nr. 20: (paragrafrytteriet)

Temamøder

§18 Afdelingsbestyrelsen kan holde temamøde med grupperne. Formålet med disse møder er bl.a. at formidle kontakt mellem afdelingsbestyrelsen og grupperne. Efter behov, dog mindst en gang årligt, holdes temamøde mellem afdelingsbestyrelse, klagenævn og indstillingsudvalg. Disse møder skal behandle erfaringer omkring samarbejde mellem de tre organer i forhold til trivsel i bebyggelsen, udlejningssituationen og evt. ændringer i indflytningsprocedurer mv. Efter behov, dog mindst en gang årligt, holdes temamøde mellem afdelingsbestyrelsen og bladgruppen. På disse møder behandles samarbejdet mellem bladgruppen og afdelingsbestyrelsen, information fra afdelingsbestyrelsen, referater, beretninger,

fællesmødeoplæg, generalforsamlingsindkaldelse m.v. (Slettes)

Paragraffen foreslås slettet helt i overensstemmelse med gældende praksis. Temamøder kan (og bør) fremover afholdes, når der er et behov.

Ændringsforslag nr. 21: (kontorudvalget)

Kassereren

§19 Kassereren skal:

- Føre foreningens regnskaber.
- Forelægge revideret årsregnskab til godkendelse på fællesmødet i april.
- Forelægge månedsbalance i beboerbladet.
- Forestå udbetaling af bevillinger indenfor de gældende tidsfrister.
- Revidere gruppernes regnskaber.
- Føre opsyn med foreningens aktiver.
- Føre opsyn med underforeninger.
- Ved kassererskift oplærer den afgående kasserer den nyvalgte i en periode af 1 måned, hvori begge modtager løn.

Nyt punkt foreslås tilføjet:

- **Være daglig leder for de ansatte i beboerforeningen. Denne funktion kan for visse medarbejdergrupper uddelegeres til anden side efter afdelingsbestyrelsens samtykke.**

Vi vil give kassereren mulighed for, at lade ledelsen af visse medarbejdergrupper overgå til andre efter afdelingsbestyrelsens godkendelse. I dag har Hønen f.eks. selv stået for at lede og fordele arbejdet blandt rengøringsmedarbejderne på Hønen, selvom de er aflønnet af beboerforeningen.

Ændringsforslag nr. 22: (paragrafrytteriet)

Kassereren

§19 Kassereren skal:

- Føre foreningens regnskaber.
 - Forelægge revideret årsregnskab til godkendelse på fællesmødet i april.
 - Forelægge månedsbalance i beboerbladet.
- Ændres til:
- **Offentliggøre månedsbalance.**
 - Forestå udbetaling af bevillinger indenfor de gældende tidsfrister.
 - Revidere gruppernes regnskaber.
 - Føre opsyn med foreningens aktiver.
 - Føre opsyn med underforeninger.
 - Ved kassererskift oplærer den afgående kasserer den nyvalgte i en periode af 1 måned, hvori begge modtager løn.

2 ændringer: 1: Månedsbalance: Ændringen åbner for muligheden for, at månedsbalancerne en gang i fremtiden overgår til en anden offentliggørelsesform, f.eks. på nettet.
2: Underforeninger: Vag og irrelevant formulering som foreslås slettet.

(§20 om lønudbetaling: uændret).

(§21 om klage- og indstillingsudvalg: uændret).

(§22 om den Våde Høne: uændret).

(§23 om Fisets redaktør: uændret).

Ændringsforslag nr. 23: (paragrafrytteriet)

Bladgruppen

§24 Stk. 1 Bladgruppen er en åben gruppe som har til formål:

- at sikre, at alle beboere har fællesmødeindkaldelse, fællesmødereferat, samt andre fællesmøderelevante informationer fra afdelingsbestyrelsen i hænde senest en uge før fællesmødet.
- *Ændres til:*
- **at sikre, at alle beboere har ordinær fællesmødeindkaldelse og fællesmødereferat i hænde senest en uge før fællesmødet.**
- at skabe debat mellem beboerne
- at passe redaktionen og stå for udlåningen af lokalet til andre redaktionelle og grafiske formål under beboerforeningen.
- Bladgruppen fastsætter på et antal møder linien for kommende nummer af Det Sædvanlige Fis.

Møderne skal offentliggøres, og enhver beboer kan deltage i disse møder og bladgruppens arbejde i øvrigt, og derigennem opnå indflydelse på bladets tilrettelæggelse. Redaktøren deltager som menigt bladgruppemedlem, men har dog vetoret overfor indlæg, hvor det må antages, at der kan opstå juridiske problemer.

Fiset skal stadig offentliggøre fællesmødedagsordenen men ikke nødvendigvis alle bilag. Ændringen er i overensstemmelse med gældende praksis: I de senere år er f.eks. AUBs budget blevet omdelt særskilt og der har været beslutningspunkter som var yderligere forklaret med materialer offentliggjort på nettet.

Ændringsforslag nr. 24: (paragrafrytteriet)

Beboerbladet Det Sædvanlige Fis

Stk. 2 Beboerforeningen udsender et gratis beboerblad, for hvilket der gælder:

Bladet skal optage:

- Officielle bestyrelsesreferater
- Fællesmødedagsorden
- Fællesmødereferat
- Generalforsamlingsreferat
- Mødeoversigt
- **Diverse officielle data**
- Alle beboerindlæg skal optages. Anonyme indlæg optages, når ophavspersonen er kendt af redaktøren.
- Redaktøren har myndighed til at forkorte beboerindlæg, når dette anmærkes som redaktionel note i forbindelse med indlægget.
- Det er tilladt grupper, foreninger og politiske organisationer, der er repræsenteret blandt beboerne i Morbærhaven, at bringe meddelelser og annoncer i bladet, når dette sker på ansvar af og med navns nævnelse af en beboer.

Stk. 3 Alle rettigheder til originalbidrag til Det Sædvanlige Fis tilhører ophavsmanden. Ved at indsende bidraget til redaktionen har ophavsmanden dog givet redaktionen tilladelse til, at den kan aftrykke bidraget i Det Sædvanlige Fis uden begrænsninger og uden vederlag.

Formuleringen "Diverse officielle data" er for intetsigende og foreslås slettet.

(§25 om netværket, netværksadministratoren og netværksgruppen: uændret).

Ændringsforslag nr. 25: (paragrafrytteriet)

Grupper

§26 Fællesmødet nedsætter grupper, for hvilke der gælder:

- Ethvert medlem af foreningen kan foreslå dannelsen af en gruppe.

- Gruppens oprettelse under foreningen sker som dagsordenspunkt på fællesmødet på baggrund af oplæg i blad.
- Gruppen vælger en eller flere kontaktpersoner, som er kontakttled til afdelingsbestyrelsen og øvrige beboere.
- Fællesmødet kan fratage grupper rammebeløb helt eller delvist, hvis det vurderes, at gruppen forsømmer det udadvendte arbejde, såsom orientering om aktiviteter på fællesmøder eller i beboerblad.

Ændres til:

- **Grupper har pligt til, så vidt muligt, at offentliggøre kontaktpersoner og mødetidspunkter, samt at orientere om aktiviteter på fællesmødet eller i beboerbladet.**
- **Fællesmødet kan fratage grupper rammebeløb helt eller delvist, hvis det vurderes, at gruppen forsømmer det udadvendte arbejde.**
- Fællesmødet kan vedtage retningslinier og vedtægter for de af fællesmødet nedsatte grupper, når dette er angivet som punkt på dagsordenen, og forslaget er offentliggjort i bladet.
- Tildeling af rum til en eller flere grupper sker som dagsordenspunkt på fællesmødet.
- Det er ikke tilladt for beboerforeningens grupper at have indtægter, opkræve kontingent o.lign., som tilfalder gruppens egne medlemmer personligt. Et eventuelt overskud i gruppen skal tilfalde beboerforeningen ved gruppens nedlæggelse.
- De pengebeholdninger, som en gruppe har oparbejdet, kan der kun disponeres over via beboerforeningen. Dette gælder ikke for de grupper, som er momsregistreret. Det er generalforsamlingen eller et fællesmøde, som bestemmer, hvilke grupper, der må arbejde med en pengebeholdning.
- Enhver genstand, som en gruppe har brugt i sit virke og som er købt for tilskud givet af beboerforeningen eller for gruppens egen indtjening, skal afleveres tilbage til beboerforeningen ved nedlæggelse af gruppen.

Det er nogle gange et problem for bladgruppen at få grupperne til at offentliggøre deres kontaktpersoner og mødetidspunkter. Det bør derfor præciseres, at det er gruppens principielle pligt foruden at berette om sig selv i Fiset og på fællesmødet. Pligten gælder også for grupper, som ikke har rammebevilling (omend der så ikke umiddelbart er nogen sanktionsmulighed).

(Efter nuværende §26 er der ikke flere ændringsforslag til beboerforeningens vedtægter. De sidste paragraffer handler om proceduren for nedlæggelse af grupper, for udsmidning af person fra en gruppe, generelt rygeforbud, samt nedlæggelse af foreningen.)

Morbærhavens ordensregler

Ændringsforslag nr. 26: (Martin Mehlsen 10-7)

2a: Alle hunde og katte skal registreres på beboerkontoret senest en måned efter indflytning eller anskaffelse af dyret og skal genregistreres en gang årligt.

Ændres til:

2a: Alle hunde og katte skal registreres på beboerkontoret senest en måned efter indflytning eller anskaffelse af dyret og skal genregistreres en gang årligt. **Beboerforeningen trykker en artikel i "Det Sædvanlige Fis" én gang årligt, når det er tid til genregistrering.**

Sidste år rettedes der i reglerne, blandt andet for at imødegå en snarlig digitalisering af kæledyrsregistreringen. Siden da har det vist sig at digitaliseringen var knapt så nært forestående, og jeg ser det derfor som hensigtsmæssigt at tilbageføre proceduren til den oprindelige.

Regler for ændringer af haver, gange og udearealer

(§1-11 : ingen ændringer).

Ændringsforslag nr. 27: (Morten 12-5)

§12 Diverse offentlige love og vedtægter skal overholdes. *(foreslås slettet)*

Paragraffen er upræcis (hvilke vedtægter?) og overflødig. Selvfølgelig skal vi overholde loven.

§12 De faciliteter, hvortil beboerforeningen har ydet tilskud, **betragtes som Morbærhavens ejendom og** må ikke fjernes fra gangen/haven. Skulle gangen/haven ønske ting fjernet, overlades disse til beboerforeningen.

I de gamle regler er ejendomsforholdet for støttede ting uklart.

(De gamle §14-16 ændres til §13-15, ellers ingen ændringer).

Ændringsforslag nr. 28: (Morten 12-5)

(Ny paragraf:) §16 **Ansvar for vedligeholdelsen af faciliteter, som er etableret efter §1-4, påhviler beboerne omkring haven/gangen.**

Hvis beboerne omkring en have stiller f.eks. havebænke eller træstakitter op, kan de ikke bare læsse ansvaret for vedligeholdelsen over på administrationen, - det må de selv stå for.

§17 Såfremt disse regler ikke overholdes, kan afdelingsbestyrelsen sende sagen til bestyrelsen, om da må afgøre, om de ansvarlige beboere skal afholde udgifter til reparation og/eller reetablering.

Antenner og paraboler

Overskrift ændres til

Individuelle ændringer

§18 Administrationen kan godkende opsætning af antenner som er til amatørradio eller lignende, andre former for antenner samt parabolantener. Opsætning af antenner og paraboler skal ske efter administrationens anvisninger. En sådan ansøgning kræver ikke underskrift fra andre lejemaal.

Ændringsforslag nr. 29: (Morten 12-5)

(Ny paragraf:) §19 **Administrationen kan godkende, at der etableres bure, havetrapper eller lignende faciliteter foran en lejligheds stuevinduer efter den pågældende beboers ansøgning, såfremt det etablerede ikke rager ud over tagudhænget, ikke griber ind i bygningerne og ikke kræver byggetilladelse eller anmeldelse til kommunen. Etableringen skal i øvrigt ske efter administrationens anvisninger.**

Ny §19: Dette er en opfølgning på beslutningen på fællesmødet torsdag d. 20. oktober og er mit forsøg på at nedskrive, hvad der hidtil har været gældende praksis.

"Administrationens anvisninger" kan f.eks. gå ud på, at håndværkere stadig skal have mulighed for at komme ind og vedligeholde og reparere facaden, men kan (skal) også dreje sig om at kontrollere, at konstruktionen ikke er til fare eller gene for andre.

Ændringsforslag nr. 30: (Morten 12-5)

§20 **Etableringer efter §18 og §19 skal betales helt af beboeren og kræver ikke underskrift fra andre**

lejemål. Beboeren er personligt ansvarlig for det etablerede og skal sørge for, at det etablerede fjernes senest ved fraflytning.

Ny §20: Jeg har lagt §18 (om antenner og paraboler) og §19 sammen i et fælles afsnit som jeg kalder "individuelle ændringer" og lavet en samle paragraf for økonomien og ansvarsforholdene for sådanne ændringer. De gamle regler kunne faktisk læses som om at man kunne søge beboerforeningen om økonomisk støtte til opsætning af parabol og jeg er ret sikker på, at det ikke har været de oprindelige forfatteres hensigt.

Ændringsforslag nr. 31: (Morten 12-5)

Ankemuligheder

§21 Administrationens afgørelser **efter nærværende regler** kan ankes til afdelingsbestyrelsen. En anke har opsættende virkning indtil afdelingsbestyrelsens behandling.

§22 Afdelingsbestyrelsens afgørelse kan ankes til endelig afgørelse på fællesmødet. En anke har opsættende virkning indtil fællesmødets behandling.

Ankemuligheder:

Teksten er stort set uændret, men paragrafferne er rykket ned under afsnittet for individuelle ændringer for at tydeliggøre, at det er alle beslutninger i reglerne som kan ankes.

Ændringsforslag nr. 32: (Haveudvalget)

(Ny paragraf:)

Ændringer efter haveudvalgets forslag

§23 Afdelingsbestyrelsens haveudvalg kan foreslå beboerne omkring en have ændring af haven, når dette sker for at forbedre havens generelle afskærmning og forskønnelse. I dette tilfælde bekostes og udføres hele ændringen af afdelingen eller beboerforeningen og reglerne i §4, §15 - §17 finder ikke anvendelse.

Ny §23: Nogle haver er helt uden beplantning og det kan ikke være i nogens interesse. Det skal derfor være muligt for haveudvalget at rette op på sådanne haver. Haveudvalgets forslag skal stadig følge de fleste af paragrafferne, - forslaget skal stadig godkendes af 2/3 af de berørte beboere, og må f.eks. ikke opdele haven i parceller eller medføre hegn på over 1,2 m osv. Men hvis en have ændres på haveudvalgets initiativ skal beboerne ikke længere betale halvdelen af udgifterne.

Ændringsforslag nr. 33: (Morten 12-5)

Ændring af regler

§24 Ændringer af §1 til §21 sker som dagsordenspunkt på generalforsamlingen.

Ændres til:

§24 Ændring af regler for haver, gange og udearealer sker som dagsordenspunkt på fællesmødet eller generalforsamlingen.

Ændret §24: Reglerne kan fremover ændres på både generalforsamlingen og fællesmødet: Mere magt til fællesmødet og generelt hurtigere og mere fleksibel beslutningsproces i denne hersens forening.

Gruppernes kommentarer til budget

Bladgruppen:

Bladgruppen har i hele 2011 kun bestået af 3 personer og det er for lidt, hvis Fiset på lang sigt skal overleve. Jeg håber derfor at kunne lokke nogle nye medlemmer til gruppen inden for det næste års tid. Dette er også forklaringen på, at vi fastholder en mødevilling som er højere end vores faktiske forbrug, men som dog er sat ned i forhold til sidste år. Den største post er selvfølgelig udgiften til trykningen af bladet. Denne post er forbundet med stor usikkerhed, da trykkeriet siden maj har eksperimenteret med en ny trykmetode som er billigere end den gamle, men jeg ved endnu ikke helt, hvor meget billigere.

Fisets trykkepris er ligefrem proportional med antallet af sider. Vi vil selvfølgelig gerne lave et billigt Fis, men på den anden side set også gerne et Fis med

mange læseværdige og informative artikler, så de to interesser strider imod hinanden.

I 2012 står Morbærhaven desuden overfor en større renovering og det må antages, at Fiset kommer til at spille en rolle som formidler af information om dette projekt.

Det er derfor i år ekstra svært at forudse hvor dyrt Fiset bliver i 2012, og i virkeligheden håber jeg på, at denne budgetpost bliver overskredet, fordi det vil være udtryk for, at flere har skrevet flere artikler til Fiset!

Så skriv endelig, og overvej også at blive medlem af bladgruppen!

Morten 12-5, redaktør for Det Sædvanlige Fis

Genbrugsgruppen:

Vi opstartede genbrugsgruppen i starten af dette år med et lille åbent hus arrangement, hvor Bladgruppen kom forbi. Det var hyggeligt.

Vi har kun investeret i et tøjstativ, da vi alligevel ikke har brug for andet. Derudover har vi brugt penge på mødebevillinger samt en lille sommertur.

Vi holder åbent ca. 1 gang om måneden og nogle gange 2. Dette sker som regel lørdag kl. 14-16. Vi får af og til besøg af beboere. Agendacentret kommer på besøg den 22. oktober 2011, så vi har endda samlet opmærksomhed i Albertslund omegn. Wenkina tager også kontakt til enkelte nye beboere, hvis de evt. skulle få brug for gardiner eller en badeafhængsstang. Der har ikke været det store salg, men mere ombytning eller aflevering af brugt tøj. Vi har også videreformidlet enkelte ting til grupper og beboere.

Lige p.t. er jeg den eneste der kører gruppen videre, da Pernille er flyttet. Jeg modtager dog hjælp fra støttende kvinder i Morbærhaven til at fortsætte initiativet.

Jeg/vi fortsætter med samme iver i det kommende år.

Jeg ansøger om 100 kr. til forefaldende ting såsom rengøringsmidler, hvis dette skulle blive nødvendigt. Yderligere ansøger jeg om en mødebevilling på 1.500 kr. Begrundelse: Jeg udfører en frivillig miljø-gavnlig funktion, som at tage imod brugte ting og formidle det videre uden nogen egen fortjeneste. Jeg ønsker samtidigt, at blive en attraktiv gruppe for løbende, at kunne rekruttere nye frivillige eller få hjælp fra hjælpende hænder der støtter gruppen.

Wenkina 19-45

Keramik gruppen:

Ovnen er gået i stykker, og jeg har ingen ide om, hvad der er galt. Jeg har undersøgt priserne på at få den lavet, og mit gæt ligger på de 2500,- 2000 til materialer: Vi er blevet flere i gruppen gennem 2011, så det vil være rart at have muligheden

for at bestille noget materiale til at arbejde med.

Ligeledes vil det være rart, hvis vi har muligheden for at lave noget kaffe eller the, når vi mødes i keramikken.

På vegne af keramikgruppen, Lotte P 4-32

Musikgruppen:

24.000 til Helt Nyt PA-Højttalere i Nord-Lokalet bestående af Top og Bundkasser, og Top-kasser til Syd-Lokalet:

2 x Bundkasser til 5000,- stk.

4 x Topkasser til 3500,- stk.

Udskiftning skyldes, at dem vi har ikke er kraftige

nok og man kan ikke få dele til dem mere, så hvis der er en der går er vi på skideren.

Thomas 20-100 (Ansvarlig/Nøgleperson i Musikgruppen)

Netværksgruppen:

Kommentar vedr. IT-support gruppen:

IT-supportgruppen søger om 0 kr. på budgettet til 2012.

Da vores sidste, fuldt aktive medlem af IT-support gruppen flyttede for et par måneder siden, har vi ikke længere en fast aktivitet i IT-support gruppen.

Netværksgruppen har haft et tæt samarbejde med IT-supportgruppen gennem tiden. Derfor vil Netværksgruppen efter bedste evne køre følgende to aktiviteter videre:

- Den månedlige åbningsdag på beboerkontoret, hvor man kan møde en netværksnørd.
- Holde kontaktemailen help@aub.dk åben, og besva-

re de mails som vedrører netværks- og serverdrift. Det betyder også at:

- netværksgruppen ikke ønsker at overtage onsite supporten, hvor det er slutbrugernes maskiner, som er problemet.
- brugeren reelt kun kan forvente, at få netværksgruppens hjælp til, at der er forbindelse i lejlighedens netværksstik. Hvorvidt der er problemer med beboerens computeropsætning pga. forkert opsætning, virus eller andet, kan vi ikke garantere hjælp til.

David 16-90, netværksgruppen

Nyttehavegruppen:

I sæsonen 2011 har nyttehavegruppen haft udlejet næsten alle have (for første gang i årevis). Men vi ser at folk kæmper en forgæves kamp med hurtigtvoksende ukrudt (det vokser altid hurtigst når man læser til eksamen og ikke har tid til at luge) og det får folk til at opgive at passe deres haver. Derfor vil vi gerne prøve at gøre arbejdet lettere for gruppens medlemmer og dermed give dem lidt mere mod på at holde deres haver og få et større udbytte. Så vi søger penge til at leje maskiner til vores forårsarbejdsdag (en buskrydder og en fræser). Der har for år tilbage været en aftale med gårdmændene om at de kom og fræsede for os, men det var en aftale de havde svært ved at holde, derfor er det nemmere at vi gør det selv.

Den benzindrevne græsslåmaskine er til at holde stierne omkring og mellem vores haver og fællesområder. Vi har i dag en cylinderklipper, men denne er langt fra nok til at dække vores behov og fungerer

ikke ret godt på nyttehavernes område. Snakken om en eldrevne græsklipper har været oppe i gruppen, men da der ikke forefindes el i vores skur vil det være en stor omkostning at skulle trække el bare for at drive en græsslåmaskine.

Vi søger penge om to regnvandstønder – en til hvert af vores nyopførte drivhuse.

Vi søger penge til indkøb af diverse planter og redskaber, dette beløb dækker (sammen med vores lejeindtægter) de uforudsete småindkøb, der kommer i løbet af året når redskaber går i stykker eller der besluttet at indkøbe fælles planter – fx frugtbuske.

Vi søger en dobbelt mødebevilling. Dette skyldes, at vi ud over vores møder også holder to eller flere arbejdsdage i løbet af året – og hårdt havearbejde giver en god appetit.

Emilie 16-80, regnskabsfører for nyttehavegruppen

Budgetforslag, Beboerforeningen Morbærhaven 2012

	2012 Budget	2011 Budget	2011 Status 30/9	2010 Budget	2010 Resultat
Kontingent	882.720	882.720	640.298	662.040	658.923
Salg fra kontor	0	5.000	3.486	5.000	5.708
Fotokopigebyr	0	2.000	293	1.200	2.127
Renteindtægter	0	4.500	0	13.000	1.224
Bøder (udlån)	0	0	0	200	20
Diverse	12.000	2.000	-1.116	-1.200	-1.673
Indtægter i alt	894.720	896.220	642.960	680.240	666.328
Administration	586.295	560.593	402.518	459.024	489.679
Grupper					
Afdelingsbestyrelsen	83.200	84.000	21.583	68.800	69.154
Agility	3.000	0	0	1.000	861
Billard	0	0	0	4.000	0
Blad	118.700	146.250	69.765	141.000	106.962
Fodbold	12.950	18.450	13.181	9.950	12.199
Foto	13.900	500	67	500	0
Gamer	500	500	92	0	0
Genbrug	1.600	5.000	403	0	0
Hønen	0	30.000	8.359	0	0
Krea	0	0	0	500	664
It-support	0	4.000	465	4.000	1.590
Keramik	4.800	0	0	4.000	2.753
Kæledyr	0	0	0	500	0
Motion	20.000	19.000	15.277	19.000	13.360
Musik	34.000	19.600	13.951	7.500	6.180
Netværk	29.000	29.000	11.235	29.000	22.334
Nyttehave	9.740	13.600	2.864	30.000	27.144
Grupper i alt	331.390	369.900	157.242	319.750	263.200
FM-Pulje	50.000	50.000	15.439	50.000	32.636
GF-Pulje, Haver & Gange	25.000	10.000	0	10.000	856
Kulturpulje	50.000	50.000	6.150	50.000	16.000
Puljer i alt	125.000	110.000	21.589	110.000	49.492
Bevillinger i alt	456.390	479.900	178.830	429.750	312.692
Udgifter i alt	1.042.685	1.040.493	581.349	888.774	802.371
Resultat, BF	-147.965	-144.273	61.611	-208.534	-136.043

	2012 Budget	2011 Budget	2011 Status 30/9	2010 Budget	2010 Resultat
Afdelingsbestyrelsen					
Kontordrift	0	0	0	0	0
Trykkeartikler	0	0	0	0	0
Rengøring	0	0	0	0	0
Mødebevilling	15.000	15.000	3.929	14.000	14.382
FM og GF udgifter	12.000	6.000	3.289	6.000	4.761
Kursusweekend	15.000	15.000	510	15.000	13.605
Kopiudgift	0	0	0	800	389
Diverse	8.000	10.000	1.252	5.000	5.878
KNIU	1.000	1.000	0	1.000	1.435
Infoudvalg	2.000	2.000	923	2.000	820
Ny kortmaskine	10.000		0		
Telefon	200	0	0	0	0
Sankt Hans	20.000	20.000	11.680	15.000	17.884
Ind-/ud-flytter udvalg	0	15.000	0	0	0
Nye møbler til festlokalet	0	0	0	10.000	10.000
Afdelingsbestyrelsen i alt	83.200	84.000	21.583	68.800	69.154
Agility					
Fortæring	3.000	0	0	1.000	861
Agility i alt	3.000	0	0	1.000	861
Billardgruppen					
Mødebevilling	0	0	0	2.000	0
Små anskaffelser	0	0	0	1.000	0
Vedligeholdelse	0	0	0	1.000	0
Billardgruppen i alt	0	0	0	4.000	0
Bladgruppen					
Trykning af blad	90.000	100.000	65.839	100.000	97.345
Små anskaffelser	6.000	8.000	179	8.000	941
Fortæring	12.000	14.000	1.816	20.000	5.686
Vedligeholdelse	6.000	6.000	0	6.000	35
Porto	4.500	4.000	1.932	4.000	2.955
Kursus	0	0	0	2.500	0
Telefon	200	250	0	500	0
Opvaskemaskine	0	10.000	0	0	0
køleskab	0	4.000	0	0	0
Bladgruppen i alt	118.700	146.250	69.765	141.000	106.962
Fodboldgruppen					
Mødebevilling	1.500	1.500	139	1.000	965
Dommergebyr	3.500	3.500	2.503	3.000	2.937
Vedligeholdelse	5.000	5.000	3.039	4.000	7.297
Kontingent	2.950	1.950	1.000	1.950	1.000
Nyt Spillesæt	0	6.500	6.500	0	0
Fodboldgruppen i alt	12.950	18.450	13.181	9.950	12.199

	2012 Budget	2011 Budget	2011 Status 30/9	2010 Budget	2010 Resultat
Fotogruppen					
Mødebevilling	1.000	500	67	500	0
Printer + fragt	5.500				
Manuel skæremaskine	3.600				
Wienerstiger	3.800				
Fotogruppen i alt	13.900	500	67	500	0
Gamergruppen					
Mødebevilling	500	500	92	0	0
Gamergruppen i alt	500	500	92	0	0
Genbrugsgruppen					
Mødebevillinger	1.500	2.000	403	0	0
Diverse	100	3.000	0	0	0
Genbrugsgruppen i alt	1.600	5.000	403	0	0
Hønegruppen					
Rep. Af elinstallationer	0	20.000	0	0	0
Arbejdstøj	0	5.000	7.773	0	0
Videoovervågning	0	5.000	586	0	0
Hønegruppen i alt	0	30.000	8.359	0	0
KREA-gruppen					
Mødebevilling	0	0	0	500	664
Rum	0	0	0	0	0
Sysæt	0	0	0	0	0
Symaskiner	0	0	0	0	0
Indretning	0	0	0	0	0
KREA-gruppen i alt	0	0	0	500	664
It-supportgruppen					
Mødebevilling	0	4.000	465	4.000	1.590
It-supportgruppen i alt	0	4.000	465	4.000	1.590
Keramikgruppen					
Mødebevilling	300	0	0	4.000	2.753
Redskaber	0	0	0	0	0
Materialer	2.000	0	0	0	0
Vedligeholdelse	2.500	0	0	0	0
Kursus	0	0	0	0	0
Keramikgruppen i alt	4.800	0	0	4.000	2.753

	2012 Budget	2011 Budget	2011 Status 30/9	2010 Budget	2010 Resultat
Kæledyrgruppen					
Mødebevilling	0	0	0	500	0
Kæledyrgruppen i alt	0	0	0	500	0
Motionsgruppen					
Mødebevilling	5.000	5.000	1.036	1.500	1.487
Rengøring/Vedligeholdelse	2.000	4.000	4.366	2.500	2.151
Små-/nyanskaffelser	13.000	10.000	9.875	15.000	9.723
Motionsgruppen i alt	20.000	19.000	15.277	19.000	13.360
Musikgruppen					
Mødebevilling	4.000	1.600	951	2.500	1.328
Nyanskaffelser	25.000	13.000	13.000	0	0
Vedligeholdelse	5.000	5.000	0	5.000	4.852
Musikgruppen i alt	34.000	19.600	13.951	7.500	6.180
Netværksgruppen					
Mødebevilling	14.000	14.000	8.939	14.000	6.789
Uddannelse	10.000	10.000	1.310	10.000	10.190
Små anskaffelser	5.000	5.000	986	5.000	5.355
Netværksgruppen i alt	29.000	29.000	11.235	29.000	22.334
Nyttehavegruppen					
Afdækningsplast	0	8.000	0	0	0
Kapilær kasser	0	1.600	0	0	0
Nyt tag	0	0	0	3.500	1.927
Drivhus	0	0	0	23.000	23.153
Redskaber + Planter	3.000	3.000	2.104	3.000	1.627
Leje af maskiner	2.500	0	0	0	0
Benzindrevet græsslåmaskine	3.000	0	0	0	0
2 stk. regnvandstønder	240	0	0	0	0
Mødebevilling	1.000	1.000	760	500	437
Nyttehavegruppen i alt	9.740	13.600	2.864	30.000	27.144
FM-Pulje	50.000	50.000	15.439	50.000	32.636
GF-Pulje, Haver & Gange	25.000	10.000	0	10.000	856
Kulturpulje i alt	50.000	50.000	6.150	50.000	16.000

Lønregnskab 2010*Timeløn er for alle ansatte 116 kr.*

	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	0	116	0	0	0
Servicemedarbejderne	528	116	61.248	7.656	68.904
Rengøring Hønen	528	116	61.248	7.656	68.904
Festkontrollant	120	116	13.920	1.740	15.660
Lønsumsbidrag (5,33%)					8.180
Sociale omkostninger					700

Løn i alt **162.348****Lønregnskab 2011***Timeløn er for alle ansatte 116 kr.*

	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	0	116	0	0	0
Sekretær	240	116	27.840	3.480	31.320
Servicemedarbejderne	528	116	61.248	7.656	68.904
Rengøring Hønen	528	116	61.248	7.656	68.904
Festkontrollant	120	116	13.920	1.740	15.660
Lønsumsbidrag (5,33%)					9.849
Sociale omkostninger					700

Løn i alt **195.337****Lønregnskab 2012***Timeløn er for alle ansatte 118 kr.*

	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	0	118	0	0	0
Regnskabsfører - hønen	0	118	0	0	0
Sekretær	240	118	28.320	3.540	31.860
Servicemedarbejderne	528	118	62.304	7.788	70.092
Rengøring - Hønen	528	118	62.304	7.788	70.092
Rengøring - centre	720	118	84.960	10.620	95.580
Festkontrollant	180	118	21.240	2.655	23.895
Lønsumsbidrag (5,33%)					15.538
Sociale omkostninger					700

Løn i alt **307.757**

	<i>2012</i>	<i>2011</i>		<i>2010</i>	
Administration	Budget	Budget	Status 30/9	Budget	Resultat
Løn	307.757	195.337	169.261	162.348	172.662
Regnskabsassistance	57.348	56.376	42.282	56.376	56.376
Regnskabsfører - hønen	47.790	46.980	35.235	0	0
Bankgebyr	2.400	2.400	2.199	0	0
Multidata	0	0	0	0	111
Revision	32.000	32.000	0	32.000	28.750
Revision, DVH	25.000	25.000	21.000	25.000	25.000
KODA, DVH	12.000	12.000	10.992	10.000	10.799
Køb til BK - Salg/udlån	20.000	20.000	12.750	10.000	23.283
Kopimaskine	2.000	2.000	1.115	1.200	3.345
Alarm	10.000	10.000	0	9.000	11.695
Forsikring	16.500	15.000	43.962	14.000	14.477
Forsikring, DVH	28.000	26.000	0	25.000	25.699
Kontordrift og IT	7.000	10.000	4.844	8.000	11.390
Rengøringsartikler	15.000	1.500	15.771	500	5.539
Gruppevask	2.500	0	1.164	0	0
Rengøring af centre	0	105.000	41.238	105.000	98.970
Diverse	1.000	1.000	705	600	1.584
Administration i alt	586.295	560.593	402.518	459.024	489.679

Tillidsposter og servicepersoner

Daglig drift og repræsentation

I Beboerforeningen Morbærhaven og boligselskabet AUB er der valgt beboere til at repræsentere beboernes interesser samt forestå den daglige drift.

AUB's repræsentantskab (Tillidspost)

Repræsentantskabet er boligselskabets højeste myndighed. Det består af selskabets bestyrelsesmedlemmer og afdelingsbestyrelsens medlemmer.

På nuværende tidspunkt er der 12 beboerrepræsentanter:

Johnny 16-76, Nikolaj 5-88, Bille 6-31, David 16-90, Eva 17-36, Karsten 4-53, Mette 6-1,

Morten 12-5, Kate 3-28, Emanuel 5-75, Kenni 5-119 og Henrik 11-9.

Blandt medlemmerne af repræsentantskabet vælges de tre beboere til AUB's bestyrelse.

AUB's bestyrelse er boligselskabets bestyrelse, der består af 3 beboere og 2 eksterne medlemmer; én udpeget af kommunalbestyrelsen og ét medlem efter indstilling fra repræsentantskabet. Bestyrelsen tilrettelægger sammen med inspektøren og administrationsselskabet (Kollegiernes Kontor I København; KKIK) den daglige drift.

De beboere, der er valgt til AUB's bestyrelse, er: Johnny 16-76 (formand), Nikolaj 5-88 (næstformand) og Bille 6-31.

Posten i repræsentantskabet, såvel som bestyrelsen er ulønnet.

Afdelingsbestyrelsen (AB) (Tillidspost)

AB er sammensat af de samme beboere, der optræder i repræsentantskabet og beboerforeningens kasserer.

AB varetager bl.a. følgende opgaver: beboerforeningens sekretariatsfunktioner, administration af nøglesystemet, indkaldelse til generalforsamling og fællesmøder og tager kontakt til instanser og foreninger uden for Morbærhaven.

Posten er ulønnet.

Andre tillidsposter

Redaktøren for Det Sædvanlige Fis (Tillidspost)

Redaktøren har ansvaret for at Det Sædvanlige Fis bliver udgivet til tiden og overholder loves krav mht. ophavsret, injurier m.v.

Redaktøren er Morten 12-5.

Posten er ulønnet.

Indkøber for Den Våde Høne (Tillidspost)

Indkøberen for Den Våde Høne sørger for at Den Våde Høne altid har de nødvendige varer på lager.

Lotte er indkøber.

Posten er ulønnet.

Bevillingsindehavere for Den Våde Høne (Tillidspost)

Bevillingsindehaverne for Den Våde Høne har spiritusbevillingen for Den Våde Høne.

Der er p.t. kun en bevillingsindehaver og det er Eva.

Posten er ulønnet.

Netværksadministratorer (Tillidspost)

Netværksadministratorerne har ansvaret for at Morbærhavens netværk fungerer efter hensigten.

Generalforsamlingen vælger to netværksadministratorer.

Johnny 16-76 og David 16-90 er netværksadministratorer.

Posten er ulønnet.

Økonomi og regnskab

I beboerforeningen har vi en række regnskabsførerposter. Regnskabsførerne arbejder under ansvar overfor beboerforeningens kasserer.

Kassereren for beboerforeningen (Tillidspost)

Kassereren for beboerforeningen er den, der styrer beboerforeningens økonomi, dvs. aflægger regnskab i Det Sædvanlige Fis og på fællesmødet, laver budgettet og holder et vågent øje med regnskabsførerne i de andre grupper.

Kassereren er Lars Munter fra Regnskabsklinikken. (Ekstern regnskabshjælp.)

Kassereren er lønnet, svarende til 36 timer pr. måned.

Regnskabsfører for Morbærtryk (Tillidspost)

Lars Munter er regnskabsfører for Morbærtryk.

Posten er lønnet, svarende til 10 timer pr. måned.

Regnskabsfører for Den Våde Høne (Tillidspost)

Regnskabsfører for Den Våde Høne er Lars Munter.

Posten er lønnet, svarende til 30 timer pr. måned.

Regnskabsfører for Sommerfestgruppen (Tillidspost)

P.t. ingen regnskabsfører.

Posten er ulønnet.

Servicepersonale

Servicepersonalet kan sammenlignes med embedsmænd, som ikke er tillidsvalgte på demokratisk vis. Det er kontorudvalget under afdelingsbestyrelsen, som har det overordnede ansvar for ansættelsen af ansatte under beboerforeningen.

Servicemedarbejder (Ansæt)

Der er ansat to servicemedarbejdere til at varetage den daglige drift af beboerkontoret.

Stillingen er lønnet, svarende til 22 timer pr. måned pr. servicemedarbejder.

Sekretæren for beboerforeningen (Ansæt)

Sekretæren er tilknyttet afdelingsbestyrelsen og de primære arbejdsopgaver er at udarbejde indkaldelser og referater til afdelingsbestyrelses- og fællesmøder.

Stillingen er lønnet, svarende til 20 timer pr. måned.

Rengøringsmedarbejder for Den Våde Høne (Ansæt)

Beboerværtshuset, Den Våde Høne, har ansat 2 medarbejdere til at varetage rengøringen.

Stillingen er lønnet, svarende til 22 timer pr. måned pr. rengøringsmedarbejder.

Rengøringsmedarbejder for Beboerforeningen (Ansæt)

Beboerforeningen, har ansat 2 medarbejdere til at varetage rengøringen i fælles arealerne i centrene.

Stillingen er lønnet, svarende til 30 timer pr. måned pr. rengøringsmedarbejder.

Festkontrollant (Ansæt)

Jobbet består primært i at føre tilsyn med Morbærhavens festlokale, hver gang dette har været i brug.

Stillingen er lønnet, svarende til 10 timer (i 2011 men foreslås sat op til 15 i 2012) pr. md.