

Almene boligorganisationer	Regnskabsår	2016	1(13)
	Regnskabsperiode fra	1/1 - 31/12 2016	
Regnskab for boligorganisation	Regnskabsperiode til		

Regnskab for afdeling		
Boligorganisation	Evt forretningsfører	Tilsynsførende kommune
Boligorganisationsnr. 322	Evt. forretningsførernr.	Kommunenr. 165
ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER Morbærhaven 17-41, 2620 Albertslund Telefon: 43 46 23 46 E-postadresse CVR-nr. (SE-nr.): 28 64 63 64	Afdeling 1 Morbærhaven 17-41, 2620 Albertslund Telefon/Fax E-postadresse CVR-nr. (SE-nr.): 48 93 69 11	Albertslund Kommune Rådhuset, 2620 Albertslund 43 68 68 68 E-postadresse

Boligorganisationen omfatter i alt:					
	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder	Antal leje- målsenheder
1) boliger	1.063	32.791	1	1.063	
2) erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²		
3) institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²		
4) garager/carporte					
5) Fælles lokaler		2.352			
6) lejemål, m ² og lejemålsenheder i alt	1.063	35.143		1.063	

Evt. fastsat maksimum for arbejdskapitalen kr./lejemålsenhed:

Renteberegningsmetode

Rentesatser (gennemsnit):	Udlån	<u>0,00%</u>	
	Afdelingsmidler i forvaltning:		
	1. henlagte midler	<u>0,00%</u>	Nationalbankens diskonto med fradrag af 2 %-point
	2. driftsmidler	<u>0,00%</u>	Nationalbankens diskonto med fradrag af 2 %-point
	Dispositionsfond	<u>0,00%</u>	Nationalbankens diskonto med fradrag af 2 %-point

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation
Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016
2 (13)
Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr.)	Budget kommende år (1.000 kr.)
		Ordinære udgifter			
501		Bestyrelsesvederlag m.v.	0	0	0
		1. Afdelinger i drift	0	0	0
		2. Nybyggeri	0	0	0
502	1	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	6.558	29	20
511	2	Personaleudgifter	31.396	15	58
512	3	Forretningsførelse	1.786.184	1.754	1.842
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. EDB-drift)	277.330	300	280
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	0	0	0
515	5	Afskrivninger, driftsmidler	0	0	0
516		Særlige aktiviteter	0	0	0
521		Revision	79.723	70	80
530		Bruttoadministrationsudgifter	2.181.191	2.168	2.280
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	6	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.963	0	0
533	7	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden	1.694.217	617	618
540		Samlede ordinære udgifter	3.877.371	2.785	2.898
541	8	Ekstraordinære udgifter		0	0
550		Udgifter i alt	3.877.371	2.785	2.898
551		Overskudsfordeling			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	0	0	0
		3. Henlæggelse til dispositionsfonden			
560		Udgifter og evt. overskud i alt	3.877.371	2.785	2.898

		Ordinære indtægter			
601	9	Administrationsbidrag			
		1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	2.168.520	2.168	2.280
603	10	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster, obligationer m.v.)	248	0	0
604	7	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden	1.694.217	617	618
610		Samlede ordinære indtægter	3.862.985	2.785	2.898
611	*	Ekstraordinære indtægter	0	0	0
620		Indtægter i alt	3.862.985	2.785	2.898
621		Årets underskud overført til konto 805	14.386	0	0
630		Indtægter og evt. underskud i alt	3.877.371	2.785	2.898

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation

Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016

3 (13)

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr.)
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
		Materielle anlægsaktiver		
701	*	Administrationsbygning	0	0
		Kontantværdi pr.		
702	11	Inventar	0	0
703	*	Automobil	0	0
704	12	EDB-anlæg	0	0
719	*	Deposita	0	0
		Finansielle anlægsaktiver		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	0	0
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		
715	*	under note 805)	0	0
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	0	0
720		Anlægsaktiver i alt	0	0
		Omsætningsaktiver		
		Tilgodehavender		
721.1	13	Afdelinger i drift	3.820.797	3.245
721.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	0	0
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	0	0
723		Godkendt forretningsførerorganisation	0	0
724		Tilskud til forbedringsarbejder	0	0
725		Debitorer	0	0
726		Andre tilgodehavender	0	0
		1.	0	0
727		Forudbetalte udgifter	2.499	1
730		Tilgodehavende renter m.v.	0	0
731	14	Værdipapirer, obligationsbeholdning	3.529	5
732		Likvide beholdninger	0	0
		1. Kassebeholdning	0	0
	*	2. Bankbeholdning	1.111	1
		3. Bankbeholdning, dispositionsfond	3.976.256	3.977
740		Omsætningsaktiver i alt	7.804.192	7.229
750		Aktiver i alt	7.804.192	7.229

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

		LBF s afdelingsnr.	322	
Almene boligorganisationer		Regnskabsperiode		
Regnskab for boligorganisation		4 (13)		
		1/1 - 31/12 2016		
Balance - fortsat				
Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr.)
		Passiver		
		Egenkapital		
801	*	Boligorganisationsandele	0	0
802	*	Garantikapital	0	0
803	15	Dispositionsfond	5.886.472	5.302
804	16	Opskrivningshælgelser	0	0
805	17	Arbejdskapital	1.843.407	1.858
810		Egenkapital i alt	7.729.879	7.160
		Langfristet gæld		
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	0	0
820		Langfristet gæld i alt	0	0
		Kortfristet gæld		
821.1	*	Afdelinger i drift, Afdeling 1, Morbærhaven	0	0
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		0
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	0	0
823		Godkendt forretningsførerorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	0	0
825		Leverandører		
		Revision og regnskabsmæssig assistance	74.313	62
		Skyldigt initialhonorar	0	0
		Øvrige	0	7
826		Omkostninger	0	0
827	*	Afsætninger	0	0
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	0	0
830	*	Anden kortfristet gæld		
		A-skat m.m.	0	0
		Diverse	0	0
840		Kortfristet gæld i alt	74.313	69
850		Passiver i alt	7.804.192	7.229

Eventualforpligtelser:

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2016

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation

Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016

5 (13)

Faste noter

Kontonr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (Ej revideret) (1.000 kr.)	Budget kommende år (Ej revideret) (1.000 kr.)
502	1 Mødeudgifter, kontingenter m.v.			
	Bestyrelsesmøder	1.352	0	0
	Repræsentation	0	0	0
	Info og reklame m.v.	0	0	0
	Kursus	5.206	29	20
		6.558	29	20
511	2 Personaleudgifter			
	1. Lønninger, adm. personale	0	15	15
	2. Pension/pensionsbidrag	0	0	0
	3. Andre udgifter til social sikring	0	0	0
	4. Fremmed assistance	30.000	0	0
	5. Forskydning i feriepengetilsvær, funktionærer	0	0	0
	6. Andre personaleudgifter	0	0	0
	7. Kilometerpenge, taxi m.v.	1.396	0	0
	10. -Refusion af syge- og dagpenge m.v.	0	0	0
	Personaleudgifter	31.396	15	15
	Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
	Inspektør (deltid)	0	0	0
	Kontor (deltid)	0	0	0
	Specifikation, ledelsesudgifter			
512	3 Forretningsførelse			
	Administrationshonorar, KKIK	1.786.184	1.754	1.842
	Forretningsførelse	1.786.184	1.754	1.842
513	4 Kontorholdsudgifter			
	Telefon	31.401	0	0
	Porto	20.084	0	0
	Kontorhold	46.273	0	0
	EDB-udgifter	50.585	0	0
	Interne mødeudgifter	14.516	0	0
	Personaleudgifter	52.587	0	0
	Mindre nyanskaffelser	5.338	0	0
	Gebyrer, bank m.v.	225	0	0
	Service m.v., kopimaskine	13.665	0	0
	Diverse	42.656	300	280
	Kontorholdsudgifter	277.330	300	280
515	5 Afskrivninger, driftsmidler			
	1. Inventar	0	0	0
	2. EDB			
	Afskrivninger, driftsmidler	0	0	0
532	Renteudgifter			
	Renteudgifter	1.814	0	0
	Renteudgifter i alt	1.814	0	0

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation

Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016

6 (13)

Faste noter - fortsat

Kontonr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (Ej revideret) (1.000 kr.)	Budget kommende år (Ej revideret) (1.000 kr.)
533/604	7 Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden 1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden, jf. kt. 803.2 2. Overskud på en afdelings drift, jf. kt. 803.4 3. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. kt. 803.5 4. Nettoprovenu ved låneoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger samt støttede private andelsboliger m.v., jf. kt. 803.6 5. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling, jf. kt. 803.7 6. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.23. 7. Indbetalinger til nybyggerifonden, jf. kt. 803.24.	594.217 0 1.100.000 + 0 0 0	617 0 0 0 0 0	618 0 0 0 0 0
		1.694.217	617	618
541	8 Ekstraordinære udgifter Ingen	0	0	0
		0		
601	Oversigt over administrationsomkostninger Bruttoadministrationsudgifter (konto 530) - Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2) - Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3) - Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser (konto 602) - Byggesagshonorar (konto 605/606)	2.168.520 0 0 0	2.168 0 0 0	2.237 0 0 0
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift I alt pr. lejemålsenhed	2.168.520 <i>2.040</i>	2.168 <i>2.040</i>	2.237 <i>2.104</i>
	9 Opgørelse af administrationsbidrag Administrationsbidrag 1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed 2.040,00 1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed 1.3 Delt grundbidrag 1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed 1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling 1.5 Tillægsydelser 1. Egne afdelinger i drift, i alt 2. Andet støttet boligbyggeri 3. Sideaktivitets-afdelinger	2.168.520 0 0 0 0 0 2.168.520 0 0	2.168 0 0 0 0 0 2.168 0 0	2.280 0 0 0 0 0 2.280 0 0

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation

Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016

7 (13)

Faste noter - fortsat

Kontonr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (Ej revideret) (1.000 kr.)	Budget kommende år (Ej revideret) (1.000 kr.)
603	10 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift Anvendt renteberegningsmetode: Anvendte rentesatser: Renteindtægter 1. Afdelinger, rentesats: (603.11) % 2a. Bankbeholdninger 2b. Bankbeholdning, dispositionsfond 3. Obligationer (incl. realiserede kursgevinster) 4. Debitorer 5. Beregnet rente af bunden egenkapital 6. Andet Tilbagebetaling af lønsumsafgift Renter af lønsumsafgift Tilbageførsel af tidl udgiftsført urealiseret	0 0 0 248 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0
	Renteindtægter	248	0	0
532	6 Renteudgifter 1. Dispositionsfond, rentesats: (532.11) % 0,00% 2. Afdelinger, rentesatser 3. Bankgæld/indestående 4. Kreditorer 5. Kurstab, obligationer m.v. 6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning 7. Andet	0 0 1.814 0 149 0 0	0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0
	Renteudgifter	1.963	0	0
	Nettorenteindtægt/-udgift	-1.715	0	0
	Nettorenteindtægt/-udgift pr. lejemålsenhed (svarende til beregningsgrundlaget for administrationsbidrag)	1,2		

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

Almene boligorganisationer		LBF s afdelingsnr.	322
Regnskab for boligorganisation		Regnskabsperiode	8 (13)
		1/1 - 31/12 2016	

Faste noter - fortsat

Kontonr.	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr.)
702	11 Inventar Primosaldo Årets afskrivning, - konto 515	0 0	0 0
		0	0
704	12 EDB (afskrives over 4 år) Primosaldo Årets køb Årets afskrivning, - konto 515	0 0 0	0 0 0
		0	0
721.1	13 Tilgode afdelingen Primosaldo Årets nettobevægelser Årets rentetilskrivning (Diskonto med fradrag af 2 pct-point)	3.245.058 575.739 0	2.766 479 0
		3.820.797	3.245
731	14 Obligationer		
		<u>nom.</u> <u>Kurs</u>	
	7% Danske Kredit 2032	1.133 121,0	2
	7% Realkredit Danmark 2024	1.962 110,0	3
	Obligationer	3.529	5
803	15 Dispositionsfond		
	1. Saldo primo	5.302.745	4.793
	Tilgang:		
	2. Bidrag, afdelinger, (antal å)	1.063 1.594	593
	3. Rentetilskrivning (gennemsnitlig forrentning)	0,00%	0
	4. Overskud på en afdelings drift	0	0
	5. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	0	0
	Afgang:		
	21. Tilskud m.v., jf. specifikation	0	0
	22. Tilskud til tab ved lejeledighed	-10.490	-84
	23. Indbetalinger til Landsbyggefonden.	-1.100.000	0
	24. Indbetalinger til nybyggerifonden	0	0
	50. Saldo ultimo	5.886.472	5.302
	Saldo ultimo pr. lejemålsenhed	5.538	4.988
	Gældende minimum saldo	5.572	5.572
	Saldo ultimo opdelt:		
	Bunden del:		
	31. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser, note 13	0	0
	32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	0	0
	33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser	0	0
	34. Indskud i forretningsførerorganisation og/eller byfornylsesselskab, jf. specifikation, årets bevægelser	0	0
	40. Disponibel del:	5.886.472	4.322
	50. Saldo ultimo	5.886.472	4.322

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

LBF s afdelingsnr.

322

Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisation

Regnskabsperiode
1/1 - 31/12 2016

9 (13)

Faste noter - fortsat

Kontonr.	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr.)
804	16 Opskrivningshenlæggelser 1. Kursregulering af obligationer i beholdning, primo 2. Kursregulering af obligationer i beholdning, årets bevægelser Overført til arbejdskapitalen	0 0 0	0 0 0
	Opskrivningshenlæggelser	0	0
805	17 Arbejdskapital 1. Saldo primo Tilgang: 2. Årets overskud Overført saldo opskrivningshenlæggelse, obligationer Afgang: 3. Årets underskud 4. Overførsel til dispositionsfonden 5. Diverse tilskud, jf. specifikation Saldo ultimo excl. 805.5.	1.857.793 0 0 -14.386 0 0	1.891 0 0 -33 0 0
	Saldo ultimo	1.843.407	1.858
	Saldo ultimo opdelt Bunden del:		
	6. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger	0	0
	7. Forretningsførerorganisation administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	0	0
	8. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	0	0
	9. Disponibel del:	1.843.407	1.858
	Saldo ultimo	1.843.407	1.858

ALBERTSLUND UNGDOMS BOLIGER

Almene boligorganisationer	LBF s afdelingsnr. 322	
Regnskab for boligorganisation	Regnskabsperiode	10 (13)
	1/1 - 31/12 2016	

Forretningsførers påtegning:

By København Dato 24. april 2017

Revisors påtegning:

Der henvises til den særskilte revisionspåtegning.

By Dato 24. april 2017

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Der henvises til den særskilte ledelsespåtegning.

By Dato 24. april 2017

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

By Dato 24. april 2017

Almene boligorganisationer	LBF s afdelingsnr. 322	
Regnskab for boligorganisation	Regnskabsperiode	11 (13)
	1/1 - 31/12 2016	

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsregnskab for 2016. Årsregnskabet er behandlet og vedtaget dags dato. Årsregnskabet er aflagt i henhold til bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme boligorganisationens økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelsen om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte. Det er desuden vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssigt forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Der er i tiden efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder, der i væsentligt grad påvirker kollegiets økonomiske stilling i forhold til nærværende årsregnskab.

København, d. 24 april 2017:

.....

Controller Jan Nielsen

Bestyrelsen, den 24. april 2017:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Almene boligorganisationer**Regnskabsperiode****12 (13)**

Regnskab for boligorganisation

1/1 - 31/12 2016**Den uafhængige revisors revisionspåtegning****Til boligorganisationens øverste myndighed****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Albertslund Ungdomsboliger (AUB) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Almene boligorganisationer**Regnskabsperiode****13 (13)****Regnskab for boligorganisation****1/1 - 31/12 2016**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

1. Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
2. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
3. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
4. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. april 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Brian Stubtoft
statsaut. revisor

Christian Thuesen
statsaut. Revisor