

Generalforsamling

i Beboerforeningen Morbærhaven

2019

Søndag d. 10. november kl. 11.00
i Fællessalen, Center 4, 1. sal

Alle beboere har adgang, men husk gyldigt beboerkort eller huslejekvittering for november sammen med lejekontrakt.

Der vil være smørrebrød, snacks, sodavand, kaffe og te.

Husk hvis du har specielle madønsker i forhold til allergi så skriv til ab@aub.dk senest 3. november



INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse	2
Indkaldelse.....	3
Dagsorden	4
Beretninger	6
Beslutningsforslag	13
Vedtægter og vedtægtsændringer	15
Fastsættelse af lønnede tillids- og servicepersoners timetal.....	21
Beboerforeningens budget	23
Beboerforeningens samlede budget	29
Tillidsposter og servicepersoner	31
Hvad vil det sige at sidde i afdelingsbestyrelsen?.....	33
Bilag 1	34
Bilag 2	35

Morbærhavens afdelingsbestyrelse (ab@aub.dk) er ansvarshavende udgiver jvf. presseloven.

Redaktionsudvalget bestod denne gang af Henriette 65B, Peter 99C og Ida 59K.

Afdelingsbestyrelsen læste korrektur.

Tryk: Morbærtryk, Albertslund, 2019

INDKALDELSE

Dato: Søndag d. 10. november 2019 kl. 11.00.

Sted: Fællessalen på 1. sal i center 4.

Indkaldte: Alle beboere i Albertslund Ungdomsboliger (AUB).

HUSK: for at deltage i generalforsamlingen skal du vise gyldig legitimation i form af *gyldigt beboerkort* eller huslejekvittering for november måned sammen med lejekontrakt.

Derudover indkaldes de eksterne medlemmer af AUB's bestyrelse, samt de ansatte i Albertslund Ungdomsboliger (AUB) til at deltage i generalforsamlingen som observatører med taleret.

Generalforsamlingen er beboerforeningens øverste myndighed. Alle beboere i Morbærhaven har adgang, tale- og stemmeret.

Formålet med generalforsamlingen er bl.a. en evaluering af årets boligpolitiske arbejde, samt at fremkomme med retningslinjer for det kommende år - både for arbejdet i afdelingsbestyrelsen og i boligselskabets bestyrelse. Det er således her, at alle overordnede beslutninger for aktiviteterne i Morbærhaven tages og de økonomiske rammer for aktivitetsgrupperne fastlægges.

Der er derfor god grund til, at du som beboer møder op til årets generalforsamling, så du kan være med til at præge de beslutninger der træffes for det kommende år.

Et godt udgangspunkt for en god generalforsamling er, at du som beboer er godt forberedt når du møder op. Læs derfor dagsorden, beretninger, beslutningsforslag, budget m.m. igennem. Derved vil du få større udbytte af generalforsamlingen og blive i stand til at tage aktiv del i debatten.

Skulle du allerede inden generalforsamlingen have besluttet dig for at stille ændringsforslag til punkter på dagsordenen, opfordrer vi til at du på forhånd skriver disse ned, hvorved ordstyrerens og referentens arbejde lettes. Vi vil gerne gøre opmærksom på at man ikke kan øge værdien af ens samlede bevillingsønske eller af det samlede budget efter deadline for indsendelse af punkter. På mødet kan man fjerne eller sænke punkter i budgettet, men af hensyn til alle beboeres demokratiske rettigheder kan budgettet ikke øges.

Ændringsforslag kan sendes på mail til ab@aub.dk senest d. 9/11 2019 eller afleveres skriftligt (på papir) til generalforsamlingen.

Der vil være mad og drikkevarer under mødet.

Afdelingsbestyrelsen.

DAGSORDEN

Husk at ændringsforslag til beslutningspunkterne skal foreligge skriftligt inden der er afstemning omkring det pågældende punkt.

1. Valg af ordstyrer og referent samt 2 bisiddere
2. Valg af 4 personer til stemmetælling
3. Godkendelse af dagsorden
4. Beretninger
 - a. Bestyrelsen for Albertslund Ungdomsboliger (AUB)
 - b. Afdelingsbestyrelsen (AB)
 - c. Ekstern bogholder (ikke trykt)
5. Beslutningsforslag
 - a. Genbrugsgruppen ansøger om nyt lokale
 - b. Oprettelse af Læsesalsgruppe
 - c. Agility ønsker at opsætte hegn
6. Vedtægtsændringer
 - a. Ændring af den økonomiske tegningsret AUB's vedtægter
 - b. Ændring af Beboerforeningens vedtægter ang. ændring af §12, stk. 6
 - c. Ændring af Beboerforeningens vedtægter ang. kassereren
 - d. Ændring af Motionsgruppens vedtægter
7. Fastsættelse af lønnede tillids- og servicepersoners timetal
 - a. Regnskabsfører for Den Våde Høne (Tillidspost)
 - b. Regnskabsfører for Morbærtryk (Tillidspost)
 - c. Indkøber for Den Våde Høne (Tillidspost)
 - d. Kasserer for beboerforeningen (Ansæt)
 - e. Servicemedarbejdere (Ansæt)
 - f. Sekretær (Ansæt)
 - g. Rengøringsmedarbejdere i beboerforeningen (Ansæt)
 - h. Rengøringsmedarbejdere på Den Våde Høne (Ansæt)
 - i. Festlokalekontrollant (Ansæt)
8. Beboerforeningens budget
 - a. Fastsættelse af gruppernes rammebeløb
 - b. Fastsættelse af administrationsudgifter
9. Beboerforeningens samlede budget
 - a. Fastsættelse af kontingent

10. Valg af tillidspersoner

- a. 12 medlemmer til afdelingsbestyrelsen/AUB's repræsentantskab
- b. Ekstern bogholder
- c. Kasserer for beboerforeningen
- d. Redaktør for Det Sædvanlige Fis
- e. 2 Netværksadministratorer
- f. Regnskabsfører for Morbærtryk
- g. Tillidsposter for Den Våde Høne
 - i. Bestyrer
 - ii. Regnskabsfører
 - iii. Indkøber

11. Eventuelt**12. Evaluering**

BERETNINGER

Her følger de beretninger de beboerforeningens grupper har indsendt. Det er ikke alle grupper der har lavet en beretning. Først er beretningerne fra bestyrelserne i AUB og beboerforeningen, herefter følger gruppernes beretninger i alfabetisk rækkefølge efter gruppens navn. Til sidst kommer der to ønsker fra Den Våde Høne.

BESTYRELSEN FOR ALBERTSLUND UNGDOMSBOLIGER

Byggesagen

Hovedandelen af renoveringen er nu overstået og der er ved at blive færdiggjort de sidste ting, herunder hegnopsætning, udskift af badeværelsesskabe samt afslutning af byggesagens økonomi. Herunder er der i 2019 optaget lån for det fulde beløb.

Resultat for 2018

Vi er gået ud af 2018 med dkk. 1.092.897 i overskud, dette mener vi er acceptabelt, men vi arbejder hen mod at mindske dette overskud, da vi er en almen boligbebyggelse og i den henseende er en non-profit-organisation.

Budget for 2020

I år var vi desværre forsinkede med at fremlægge budgetforslag for beboerne, som ellers foregår på fællesmødet i august. Vi fremlagde derfor dette på det ekstraordinære fællesmøde i september og budgettet blev enstemmigt vedtaget. Den samlede huslejestigning pr. 1. januar 2020 bliver 1,2%.

Udlejningssituation

Der har i 2018 og 2019 været fuld udlejning og ventetiden på 1-rums boligerne er i gennemsnit 8 måneder. For 1-rums boligerne svinger ventetiden i løbet af året. Hems-lejlighederne er meget populære blandt de interne flyttere og ventetiden ligger derfor i gennemsnit på 12 måneder hvis man kommer udefra. For 2-rums boligerne er ventetiden i gennemsnit 6 måneder da der er meget lidt søgning på dem.

1/3 af beboerne er ved udgangen af 2018 på den gamle kontrakt.

Personalesituation

Vi har i 2018 ansat en lærling, da vi, som et ungdomsboligselskab, ser det som vores sociale ansvar at støtte uddannelse. Vi har i løbet af 2019 haft beboere tilknyttet administrationen i kortere praktikforløb i forbindelse med deres uddannelse, det ser vi frem til også at gøre fremover. Derudover har der ikke været nogen ændringer i personalesammensætningen.

Ida Marie Adler Due

Bestyrelsesformand, Albertslund Ungdomsboliger

AFDELINGSBESTYRELSEN

Nye ansættelser

I starten af 2019 valgte AB, med tilslutning fra fællesmødet, at ansætte ekstern regnskabshjælp, i form af Lars Munter der også tidligere har været ansat i en lignende stilling i Morbærhaven. Sidenhen er hans stilling overgået til at være kassér, efter vedtægtsændringerne der blev foretaget på den ekstraordinære generalforsamling i august. Vi har udvidet stillingen til også at være regnskabsfører for Morbærtryk.

I forsommeren måtte vores sekretær Maja sige sin stilling op, og i august ansatte vi Caroline til at overtage stillingen. Jasmin opsagde sin stilling som rengøringsmedarbejder i sommeren og i august ansatte vi Stine i stedet. Ligeledes har der været udskiftning i rengøringsmedarbejderne på Den Våde Høne.

Skt. Hans

Igen i år er der takket være Hønen afholdt et velbesøgt Skt. Hans arrangement. Det var rigtig dejligt for de omkringboende at arrangementet var stille og roligt. Vi takker Hønen for uvurderlig hjælp til Skt. Hans arrangementet.

Ledige pladser

I 2019 har der været enkelte udskiftninger i bestyrelsens sammensætning, men i det store hele har det været et velfungerende organ. Dog er vi præget af at mangle personer til at udføre en del af arbejdet.

Der er pt. 2 ledige pladser i afdelingsbestyrelsen, du kan læse mere om det at sidde i afdelingsbestyrelsen på side 35.

KNIU

KNIU som behandler klager og indstillinger har haft et meget velfungerende år. I skrivende stund er KNIU fuldtallige.

Kontorudvalget

Der har været store problemer med at udføre kontorudvalgets arbejde i år. Det burde være ved at være på plads nu, men det kommer til at tage noget tid at få styr på arbejdet igen. Økonomien i beboerforeningen er rigtig god og vi har mange penge stående på kontoen, mere om dette herunder. Der vil i 2020 blive arbejdet på at få styr på regnskabssystemerne så de statusser der gives på gruppernes økonomi, vil være mere retvisende.

Kulturudvalg

Afdelingsbestyrelsen lægger på årets budget op til at kulturpuljen bruges korrekt i forhold til de vedtagne vedtægter. Det vil sige, kulturudvalget er ikke tildelt penge på budgettet, derimod er de lagt i kulturpuljen, som kan søges på fællesmøderne, på lige fod med fm-puljen.

Bevillingspunkter

Vi har sat nogle enkelte punkter på vores bevillingsønske lidt højt. Her følger forklaringer:

Renovering af BK, er egentlig en renovering af mødelokalet bag beboerkontoret. Det er blevet tydeligt de senere år at der ikke er nok mulighed for at skabe udluftning af lokalet, især i sommerperioden. Samtidig afholdes der jævnligt møder i lokalet der er fortrolige hvor det slet ikke er muligt at åbne døre og vinduer. På denne baggrund ønsker vi at få opsat et A/C-modul lignende dem de har på administrationen. Dette er en engangsudgift, og vil altså ikke fremgå af budgettet fremover.

Kursus, er sat højt i 2020 da vi må indse at vi ikke får afholdt de kurser vi ønsker, og har fået bevilget penge til fra fm-puljen, i år. Dette er grundet i at de der skal stå for kurserne ikke har tid til os før i 2020.

De to kurser der pt. er på tegnebrættet er et kursus om hvordan man afholder GF og FM korrekt og et konflikthåndteringskursus. Det sidste skal afholdes i samarbejde med AUB og der inviteres en række personer herfra også, hvorved regningen bliver delt.

Vi mener begge kurser er vigtige for os da vi savner nogle værktøjer til hvordan vi arbejder korrekt. En stor del af den procedure vi har lige nu er overleveret gennem flere "generationer" af bestyrelsesmedlemmer, ofte med personlige holdninger til hvad der er korrekt eller ej. Derfor mener vi det vil være godt for bestyrelsen at få helt styr på hvordan møderne skal afholdes.

Samtidig er der behov, både i bestyrelsen, bestyrelsens udvalg samt blandt de ansatte, for at vide mere om hvordan vi håndterer konflikter i Morbærhaven.

Afdelingsbestyrelsen

AGILITYGRUPPEN

Mødebevilling

Vi ønsker at have 2000 kr. til mødebevilling, som dækker noget drikke og lidt snacks samt lidt mad til de store møder, som vi har et par gange om året, hvor vi typisk ender med at sidde i adskillige timer.

Fortæring til arrangementer

Vi vil gerne søge om 6000 kr. til fortæring. Disse penge skal bruges til vores sommer- og juleafslutning, hvor vi spiser mad sammen og hygger os. Vi er dog også begyndt at lave flere andre sociale arrangementer som f.eks. halloween-gåtur, hvor vi gerne vil kunne tilbyde deltagerne noget kage, kaffe eller lignende.

Præmier

Vi ønsker at søge om 3000 kr. til præmier, som skal fordeles over jule- og sommer afslutningen. I agilitygruppen holder vi hvert år en sommerafslutning, hvor vi laver et stævne og konkurrerer mod hinanden. Vi plejer at ønske fortsat at købe nogle præmier. Dette er blandt pokaler, rosetter og evt. en lille ting til hundene. Til vores juleafslutning vil vi gerne købe en mandelgave samt lidt små gaver til pakkeleg.

Rengøringsdage

Vi ønsker fortsat at have 1000 kr. til rengøringsdage. Det dækker over klude, rengøringsmidler osv. 1-2 gange om året holder vi en rengøringsdag, hvor hele skuret og alt udstyret bliver gjort grundigt rent, her ønsker vi at kunne tilbyde lidt mad og drikkevarer til dem som hjælper denne dag.

Kursus

Vi ønsker at søge om 12.000kr til et kursus i massage af hundene. Vi har de forhindringer, vi føler vi behøver lige nu, men vi kunne godt tænke os dette kursus, som kan hjælpe os med at få bedre forståelse for opvarmning og hundens muskulatur, og så vi får redskaber til at kunne hjælpe vores hundes muskler og led på bedst mulige måde, hvilket er meget vigtigt når de udsættes for så hård belastning som agility kan være for hundens krop, og så det kan være med til at give os redskaber til at kunne forebygge visse skader, som hundene kan pådrage sig.

Småanskaffelser/vedligeholdelse

Vi ønsker at have 2500 kr. til små anskaffelser/vedligeholdelse. Det er til køb af nogle borde/bænkesæt, som skal stå ude ved skuret samt til kæder og lås til dem, så de ikke forsvinder.

Derudover bliver pengene også brugt til køb af ting til at reparere vores udstyr samt til genopfyldning af vores førstehjælpskasse.

Turudgifter

Vi ønsker 2000 kr. til turudgifter til dækning af blandt andet transportudgifter, når vi tager fælles ture til arrangementer.

Hegn

Vi søger 20.000 kr. som skal bruges på opsættelse af hegn og til et nedtageligt hegn som kun bliver sat op, når vi træner.

BLADGRUPPEN

Der et godt sammenhold imellem medlemmer af blad og trykker gruppen, om at fremstille og omdelingen af bladet.

Men vi har stadig nogle små opgaver, hvor vi kunne bruge nogle flere hænder.

BILLARD-/SPILGRUPPEN

I foråret fik vi aktiveret gruppen igen, dette dog uden midler, da gruppen ikke søgte om penge på GF i 2018.

Ift. det gamle budget for gruppen fra 2017, har vi valgt at fjerne præmier og turneringer og samle det til punktet Arrangementer. Punktet istandsættelse af lokale er fjernet og overført til Nyanskaffelser.

Mødebevillingen er sat ned fra 6.500 til 5.500, da vi er blevet mange medlemmer, på kort tid, men ikke har en forventning om at vi kommer op over 6.000 kroner.

Rummet trænger til at blive frisket op, så det er hyggeligt og indbydende at være i. Der er et ønske om større udvalg i brætspil, indkøb af nostalgikonsoller (playstation 2 o.l.) + spil, stemningsbilleder på væggene (som vi selv tænker at male), reoler samt diverse småting såsom nye køer og dartpile. Derfor ligger vores punkt Nyanskaffelser på 15.000.

Vores vision med gruppen fremadrettet er at afholde flere arrangementer og turneringer i fællessalen såvel som i vores eget lokale. Til disse vil vi gerne kunne tilbyde deltagerne en tår sodavand og lidt snacks, samt en præmie til vinderen.

Gruppen er pt. oppe på 17 aktive medlemmer.

BRYGGERGRUPPEN

2020 bliver igen et travlt år for bryggergruppen, da vi ikke bare skal videre med vores renoveringsplan, men også afholde vores første æblemeste-dag, da denne ikke blev afholdt her i 2019, fordi renoveringen af vores køkken har taget mere tid end vi havde regnet med.

Vi har valgt at sætte rengøring ned med 500,- da vi ikke har haft brug for så mange penge til rengøring, hverken nu eller fremadrettet.

Vi vil i år påbegynde renoveringen af det der med tiden skal blive det nye bryggerlokale, dette vil blive gjort ved at slå rummene bagved kælder køkkenet sammen, flytte en dør og få lagt nyt gulv i køkkengangen og det nyetableret bryggerlokale.

Vi har derfor tilføjet en ny post, kaldet "renovering af bryggerlokalet" i vores budget. Beløbet er sat ud fra tilbud vi har indhentet med hjælp fra administrationen og de firmaer der normalt udfører arbejde her i Morbærhaven. Vi vil gerne lige have lov til at takke administration for deres behjælpelighed med at indhente tilbud.

FOTOGRUPPEN

Fotogruppen er meget et studiefællesskab, som selvfølgelig har sin baggrund i vores professionelt udstyrede studie. I gruppen er der god opbakning til at forsøge, at gøre gruppen bredere, ved at ikke, at havde en adskillelse imellem småanskaffelser og ture "fototure".

GENBRUGSGRUPPEN

Morbærhavens Genbrugsgruppe består pt af 8 frivillige ildsjæle, der brænder for at støtte genbrugskulturen i Morbærhaven. Der har længe været et egentlig behov for aktivt at videreformidle ting for beboerne, for at undgå at funktionelle møbler og boligtilbehør blot smides ud. Det er genbrugsgruppen mission.

Hver måned afholdes der gruppemøde, som er åbent for alle interesserede beboere. Ligeledes holdes der som minimum 1 månedlig åbningsdag i vores gruppe lokale, hvor alle beboere i Morbærhaven har fri adgang til at donere og afhente ting - helt gratis. Siden den officielle opstart af genbrugsgruppen i juni 2018, har der været stor aktivitet i gruppen. Vi har altid besøgende når vi holder åbent. Det er vores klare oplevelse, at beboerne i Morbærhaven er meget glade for at have genbrugsgruppen, og i stor grad benytter sig af den. Vi har dog i stor grad været udfordret i vores vision om at drive den optimale genbrugsgruppe, da vi er meget begrænsede af vores lokales størrelse, og derfor ikke kan huse de ting der efterspørges mest. Ikke desto mindre kan det konkluderes, at åbningen af gruppen er en stor succes, som vi med glæde fortsætter!

Genbrugsgruppen ønsker at ansøge om den samme rammebevilling for det kommende regnskabsår 2020.

Småanskaffelsesposten dækker over indkøb af mindre ting til at drive gruppen med.

Mødebevillingsposten dækker over indkøb af snacks og drikkevarer til åbningsdage (til besøgende og frivillige), samt interne arrangementer for de frivillige i gruppen.

KERAMIK

Det har været lidt sløvt i keramik, men vi satser på at der kommer mere gang i det til næste år, Keramik har fået endnu en kontaktperson, og det er den gamle kontaktperson taknemmelig for. Vi har lavet et par brændinger med varierende succes.

KREA

Vi er endelig ved at flytte ind i vores lokaler igen efter branden sidste år.

Vi har, i skrivende stund, ikke brugt en krone af 2019's budget, og derfor søger vi om næsten de samme beløb igen. Vi har fjernet "Istandsættelse", da vi har nogle forsikringspenge at gøre godt med.

MOTION

Fortæring til beslutningsmøder

Vi ønsker at have 3.000 kr til beslutningsmøderne der vil blive afholdt 4 gange om året som dækker drikke og andre forfriskninger samt lidt mad til de større møder der vil være en gang om året.

Rengøring

Vi ønsker at have 10.000 kr. til ansat rengøringspersonale. Disse penge skal dække løn og rengøringsredskaber og andre midler hertil.

Nyanskaffelser

Vi ønsker at søge om 45.000 kr. til nyanskaffelser og vedligeholdelse herunder nye træningselastikker, syn af maskinerne, nye stange til vægte, nye træningsbolde, nyt løbebånd (som der er ønsket) og måtter

MUSIK

Der er ikke indkommet nogen beretning, men i Bilag 1 kan der ses en udspecificering af deres indkøbsliste til nyanskaffelser.

NETGRUPPEN

Vi har set en fremgang i medlemstallet og har et godt sammenhold blandt gamle så vel som nye medlemmer. Overgangen til ny netværksadministrator er gået fint, og hele gruppen takker Patrick for hans tid som netværksadministrator. Der er fremgang i projektet med at få udskiftet gamle switche på gangene, og det forventes fortsat at vi bliver færdig med dette projekt i år. Vi har haft en del problemer med at der har været fiberovergravninger som er blevet hurtigt udbedret, og der har været etableret midlertidige løsninger indtil det blev udbedret. I det store hele har driften af netværket kørt uden de store problemer. Vi takker AUB for et godt samarbejde samt beboerforeningsgruppen.

SAUNA

Saunagruppen har ikke brugt nogen penge i år, da medlemmernes kræfter er blevet brugt andetsteds i beboerforeningen.

Saunaen bliver genopbygget i løbet af 2020, så vi får brug for at fodre medlemmerne af gruppen af på arbejdsdagene og arrangere et åbningsarrangement. Endvidere har vi søgt om 10.000 til forglemmelser.

DEN VÅDE HØNE

Bestyreren har gjort Afdelingsbestyrelsen det bekendt at der er store problemer med lamperne på Den Våde Høne. Derfor søger de et beløb til udbedring af lysforholdene, tilbud på dette arbejde kan ses i Bilag 2.

I forbindelse med afholdelse af Skt. Hans er der fremsendt et ønske om: 30.000kr. til indkøb af nyt materiel, bl.a. scenepodier, ekstra ting til telt og evt. flere bord/bænke sæt.

BESLUTNINGSFORSLAG

GENBRUGSGRUPPENS ANSØGNING OM NYT LOKALE

Siden opstarten i 2018 har genbrugsgruppen været populær og velfungerende. Men vi i gruppen har ofte talt om, at vi har behov for et større lokale. Vi misser simpelthen for mange af de ting, der er genbrugsværdige, fordi vi ikke har plads til at huse dem i vores lille lokale i center 4. Derfor vil vi allernådigst bede jer se, om der er mulighed for at vi kan overtage et andet gruppe lokale, hvis der er nogen ledige.

Vi har særligt lagt mærke til, at fodboldgruppens lokale i center 3 har stået ubrugt i meget lang tid. Hvis det er muligt, kunne vi godt tænke os at overtage dette gruppe lokale.

Argumenter:

- genbrugsgruppen er en åben gruppe for alle Morbærhavens beboere - en af de eneste som ikke kræver medlemskab, og derfor gør det attraktivt for beboerne at benytte sig af.
 - vi har en stor aktivitet i genbrug; flere besøgende til hver åbningsdag, med et stabilt flow i donationer og afhentninger, og 8 frivillige ildsjæle, der brænder for at styrke genbruget, og som engagerer sig meget i at drive gruppen.
 - vi mangler plads! Mange møbler (især borde og stole) går til spilde og ryger til storskrald, selvom vi egentlig kunne stå for at videreformidle det. Og når vi har mange besøgende, så kan de ikke alle gå rundt og kigge i vores nuværende rum.
 - med et større lokale har vi mulighed for at få gang i en egentlig "genbrugsbutik", hvor alt selvfølgelig fortsat er gratis! Men vi ville kunne afholde flere åbningsdage, da vi ikke ville skulle slæbe eller flytte for meget på de ting vi har.
 - vi har nu et godt og stort reolsystem i vores lille lokale, som vi gerne vil medbringe, da et større lokale giver mulighed for bedre at kunne repræsentere alle de ting vi har på lager, og så skal vi ikke investere i et nyt.
 - vi kan undgå "sammenstød" med lejere af festlokalet, som ind imellem har set sig uforstående overfor vores behov for adgang til nuværende lokale, typisk om søndagen - det har påvirket vores mulighed for at udstille vores genbrugsting. Derudover generer vi ikke andre ved at få et andet lokale.
 - vi har en vision om at holde flere åbningsdage, helt op til 1 gang ugentlig! Det er ikke rigtig er muligt pt, da vi som tidligere nævnt skal flytte mange ting hver gang, og det udgør en risiko for fysiske skader. Med et større lokale kan de forskellige ting få sine faste pladser, således at vi frivillige kun skal bekymre os om at holde åbent.
- Alt i alt er der altså et egentligt veldokumenteret behov for at genbrugsgruppen får et større lokale, og vi håber at Afdelingsbestyrelsen eller GF kan hjælpe os med dette.

Genbrugsgruppen vil være repræsenteret ved årets Generalforsamling.

LÆSESALSGRUPPEN ØNSKER OPRETTELSE

Formålet med gruppen er at skabe rammerne for et hyggeligt studiemiljø, hvor beboere og deres studiegrupper kan mødes og læse. Gruppen vil tilbyde et studievenligt lokale, væk fra hjemmet distraktioner. Vi er på nuværende tidspunkt 4 medlemmer men forventer at øge vores medlemstal hurtigt. Læsesalen vil bruge fællessalen som lokale når det er ledigt og vil være åben i henhold til vagtplanen som bliver oplyst på fiset og Facebook.

Budget 2020

Læsesalen søger penge til nyanskaffelser for 5.500 DKK. De skal bruges til indkøb af forlængerledninger, hynder, sækkestole, tæpper og læselamper for at skabe de hyggelige studierammer samt en reol og kasser til oplagring af disse. Gruppen søger desuden 2.500 DKK i mødebevilling til forplejning af de medlemmer der deltager i vagtplanlægningen og lignende ansvarsopgaver.

AGILITY ØNSKER AT OPSÆTTE HEGN

Agility gruppen ønsker at få et punkt der hedder mobilt hegn på dagsordenen til GF når vi ikke kunne få lov at ændre forslaget om hegnet på sidste møde.

VEDTÆGTER OG VEDTÆGTSÆNDRINGER

ÆNDRING AF DEN ØKONOMISKE TEGNINGSRET AUB'S VEDTÆGTER

Der bør laves en ændring i AUB's vedtægter så det bliver lettere for AUB's bestyrelse at føre beslutninger ud i livet. Dette sker på opfordring fra KKIK, da de nuværende regler spænder ben for udførelsen af både deres og AUB's bestyrelsesarbejde.

Det er denne formulering der skal ind:

AUB forpligtes ved underskrift af den samlede bestyrelse. Er der ansat en forretningsfører eller direktør, kan den selvejende institution tegnes af to bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være bestyrelsens formand eller næstformand i forening med forretningsføreren eller direktøren

Vi foreslår den skal ind under §3, stk. 3, del 1 som lyder

§3 Boligtagerne er boligorganisationens øverste myndighed og udøver denne myndighed gennem repræsentantskabet

Stk. 3 Repræsentantskabet træffer beslutning om:

Del 1: Hvorvidt boligorganisationen helt eller delvist skal administreres af en forretningsfører, herunder af en almen forretningsførerorganisation eller et alment andelsselskab.

ÆNDRING AF BEBOERFORENINGENS VEDTÆGTER ANG. DISPENSATIONSPULJE

AB ønsker at have en pulje penge til rådighed, til brug for grupper der mangler penge akut mellem fællesmøder. Puljen eksisterer allerede, men vi vil meget gerne have ændret ordlyden i vedtægten, så den er mere forståelig samt passer bedre med det vi ønsker den skal bruges til.

§12, stk. 6 lyder lige nu:

Afdelingsbestyrelsen har imellem fællesmøderne en pulje til at hjælpe grupperne svarende til 2 gange SKATs bagatelgrænse. Puljen kan bruges til grupper, der akut mangler penge.

Ansøgninger skal laves som et detaljeret budget og indsendes som separat punkt på et afdelingsbestyrelsesmøde. Der kan kun dispenseres op til 10 % af puljen på hvert møde.

Afdelingsbestyrelsen kan afvise en ansøgning såfremt det vurderes at ansøgningen skal på et fællesmøde.

Vi ønsker at ændre den til:

Afdelingsbestyrelsen har imellem fællesmøderne en dispensationspulje til at hjælpe grupperne.

Puljens størrelse fastsættes på Generalforsamlingen for det kommende år. Puljen kan bruges til grupper, der akut mangler penge. Ansøgninger skal laves som et detaljeret budget og indsendes som separat punkt til et afdelingsbestyrelsesmøde. Der kan kun dispenseres op til dkk 600 pr. ansøgning. Afdelingsbestyrelsen kan afvise en ansøgning såfremt det vurderes at ansøgningen skal på et fællesmøde.

ÆNDRING AF BEBOERFORENINGENS VEDTÆGTER ANG. KASSEREREN

I forbindelse med den ekstraordinære Generalforsamling i august blev det stillet et ændringsforslag af en beboer. Dette forslag skal der tages stilling til ved denne generalforsamling, da ændringsforslaget omhandlede vedtægter der ikke var i den oprindelige dagsorden.

Vedtægten ser lige nu sådan ud:

§12, stk. 4:

Kassereren vælges på beboerforeningens generalforsamling eller fællesmøde. Hvis ingen egnede medlemmer ønsker at påtage sig hvervet som kasserer for beboerforeningen, kan beboerforeningen antage ekstern regnskabshjælp, til for eksempel at bestride posten som kasserer. Beslutningen om brug af ekstern regnskabshjælp, træffes af afdelingsbestyrelsen som efterfølgende informerer fællesmødet herom, når der er ansat en kasserer som ekstern regnskabshjælp, er denne ansat for en periode af 3 år. kassereren kan kun fyres, såfremt vedkommende bryder dansk lov, beboerforeningens vedtægter, ikke overholder kontraktlige forpligtelser, eller hvis samarbejdet med afdelingsbestyrelsen og kontorudvalget ikke fungerer. Hvis en beboer ønsker at overtage hvervet som kasserer, i den 3-årige periode, kan dette kun ske med afdelingsbestyrelsens samtykke.

Og ønskes ændret til

Kassereren vælges på beboerforeningens generalforsamling eller fællesmøde. Hvis ingen egnede medlemmer ønsker at påtage sig hvervet som kasserer for beboerforeningen, kan beboerforeningen antage ekstern regnskabshjælp, til for eksempel at bestride posten som kasserer. Beslutningen om brug af ekstern regnskabshjælp, træffes af afdelingsbestyrelsen som efterfølgende informerer fællesmødet herom, når der er ansat en kasserer som ekstern regnskabshjælp, er denne ansat for en periode af 3 år. kassereren kan kun fyres, såfremt vedkommende bryder dansk lov, beboerforeningens vedtægter, ikke overholder kontraktlige forpligtelser, eller hvis samarbejdet med afdelingsbestyrelsen og kontorudvalget ikke fungerer. Hvis en beboer ønsker at overtage hvervet som kasserer, i den 3-årige periode, kan dette kun ske med afdelingsbestyrelsens samtykke. Oplæringsperioden foregår indtil udløbet af den 3-årige periode. Dog minimum 12 måneder, hvoraf et antal kan overskride den 3-årige periode, for at opnå den fulde 12-måneders oplæring.

For at denne ændring kan finde sted, skal §18 have ændret denne formulering:

[...] Ved kassererskift oplærer den afgående kasserer den nyvalgte i en periode af 1 måned, hvori begge modtager løn.

Til denne:

[...] Ved kassererskift oplærer den afgående kasserer den nyvalgte i en periode af op til 12 måneder, hvori begge modtager løn.

ÆNDRING AF MOTIONSGRUPPENS VEDTÆGTER

Motionsgruppen ønsker at ændre deres vedtægter fra dette:

Generelt

§ 1. Gruppens navn er Motionsgruppen.

§ 2. Gruppens formål er mulighed for træning samt vedligeholdelse og fornyelse af motiongruppens faciliteter.

§ 3. Kun beboere i Morbærhaven med beboerkort eller personer med tilknytning til administrationen kan være medlem af Motionsgruppen.

Stk 2: Et medlem skal altid kunne fremvise beboerkort når man er i motionslokalerne, dette gælder både ved møder samt når man træner.

§ 4. Motionsgruppen afholder møde to gange om måneden. Mødested- og tid annonceres i beboerbladet "Det sædvanlige fis".

§ 5. Med undtagelse af § 23, må lokalerne kun benyttes af medlemmer af Motionsgruppen.

§ 6. Beslutninger vedr. gruppen afgøres på møderne ved flertalsafstemning af de fremmødte medlemmer.

§ 7. Der vælges tre til fem tillidspersoner der, udover at fungere som kontaktpersoner internt og eksternt, påtager sig ansvaret for at holde orden på udleverede nøgler. Tillidspersonerne også kaldet kontaktpersoner, skal give besked om lukning af nøgler til afdelingsbestyrelsens nøgleudvalg.

Tillidspersonerne vælges på et møde ved en flertalsafstemning af fremmødte medlemmer.

Stk. 2. En tillidsperson er ligeledes ansvarlig for indkøb etc.

B. Medlemskab

Medlemmer af Motionsgruppen

§ 8. Et medlem af Motionsgruppens defineres ved:

- 1) Deltagelse af 1 møde på 3 mdr.
- 2) Deltagelse i rengøring/oprydning af lokalerne mv.
- 3) Planlægning af aktiviteter.
- 4) Generelt engagement i gruppen og gruppens aktiviteter.

§ 9. Medlemmer af Motionsgruppen har ret til at få udleveret en nøgle til brug af motionslokalet, efter deltagelse af 3 møder (inden for 3mdr.) egen nøgle til Motionsgruppens lokaler, og er forpligtet til at udlåne den til nye medlemmer, jf. § 13.

§ 10. Er et medlem forhindret i at komme til en række møder skal der på forhånd gives besked til Motionsgruppen om dette. Ønsket om orlov forelægges gruppens kontaktpersoner, og de vil herefter træffe en beslutning.

Nye medlemmer

§ 11. Efter første møde, er beboeren fulgyldigt medlem og har stemmeret

Medlemmet skal desuden deltage i rengøring, jf. § 17.

§ 12. Nye medlemmer har ikke stemmeret.

§ 13. Ved forevisning af beboerkort, kan nye medlemmer låne en nøgle til Motionsgruppens lokaler af eksisterende medlemmer. Det er udlånerens ansvar at notere lånerens navn og bolignummer ved tilfælde af overtrædelser beskrevet i afsnit C.

Stk. 2. Nye medlemmer må kun låne nøgler i tidsrummet kl. 9:00 – 21:00. Nøglen skal tilbageleveres lige efter træning, medmindre andet er aftalt indbyrdes.

Stk. 3. Nye medlemmer må ikke lukke andre personer ind i Motionsgruppens lokaler.

Udmeldelse

§ 14. Ønsker et medlem ikke længere at være medlem, skal kontaktpersonerne orienteres.

§ 15. Tvungen udmeldelse vil ske hvis et medlem gentagne gange overtræder gruppens vedtægter eller bliver erklæret inaktiv, jf. § 8. Afgørelse herom bliver truffet internt af Motionsgruppens tillidspersoner. Ved særligt grove tilfælde kan gruppen beslutte at give pågældende medlem karantæne fra Motionsgruppen.

Stk. 2. Ved tvist mellem medlemmer og kontaktpersonernes beslutning vil pågældende blive henvist til afdelingsbestyrelsen.

Stk. 3. Ved inaktivitet kan nøglen genåbnes ved fremmøde i 1 møde inden for 3 mdr. af udmeldingsdato. Efter 3 måneders lukning slettes medlem af listen og skal genindmeldes i følge § 11.

C. Motionsgruppens lokaler

§ 16. Benyttelse af maskiner og redskaber er på eget ansvar.

§ 17. Der skal gøres rent i lokalerne efter hvert møde, hhv. § 4.

§ 18. Hoveddøren til center 1 må ikke stå åben.

§ 19. I beboerkontorets åbningstider skal musikken være dæmpet til et acceptabelt niveau.

stk 2. Døre til træningslokalerne SKAL ALTID være lukket.

§ 20. Der skal være pænt og ryddet efter brug. Alt benyttet udstyr skal lægges på plads.

§ 21. Husdyr og lign. må ikke medbringes i lokalerne.

§ 22. Den sidste der forlader lokalet skal sørge for at lys, musik, døre og vinduer er lukket og slukket.

§ 23. Fuldgyldige medlemmer, må tage max. 1 gæst med ned i lokalerne under forudsætning af at de bor i Morbærhaven og at man kommer og går samme tid.

§ 24. Der er rygeforbud.

Til disse nye vedtægter:

1. Generelt

§ 1.1 Gruppens navn er Morbærhavens Motionsgruppe.

§ 1.2. Gruppens formål er mulighed for træning samt vedligeholdelse og fornyelse af motionsgruppens faciliteter.

§ 1.3. Kun beboere i Morbærhaven med beboerkort eller personer med tilknytning til administrationen kan være medlem af Motionsgruppen.

1.3.2 Stk 2: Et medlem skal altid kunne fremvise beboerkort når man er i motionslokalerne, dette gælder både ved møder samt når man træner.

§1.4. Motionsgruppen afholder møde fire gange om året. Mødested- og tid annonceres i beboerbladet "Det sædvanlige fis".

1.4.1 Der kan indkaldes til ekstraordinære møde ved hastesager.

§ 1.5. Lokalerne må kun benyttes af medlemmer af Motionsgruppen.

§ 1.6. Beslutninger vedr. gruppen afgøres på møderne ved flertalsafstemning af de fremmødte medlemmer.

§ 1.7. Der vælges tre til fem tillidspersoner der, udover at fungere som kontaktpersoner internt og eksternt, påtager sig ansvaret for at holde orden på udleverede nøgler. Tillidspersonerne også kaldet kontaktpersoner, skal give besked om lukning af nøgler til afdelingsbestyrelsens nøgleudvalg.

1.7.2 Stk. 2. Alle tillidspersoner er ligeledes ansvarlige for indkøb m.m.

1.7.3 Stk. 3. Tillidspersonerne står for ansættelse af essentiel- og vedligeholdelsespersonale.

1.7.4 Henvendelser på mail og facebookopslag tjekkes og besvares hver mandag, onsdag og fredag af tillidspersonerne.

2. Medlemskab

§ 2.1. Et medlem af Motionsgruppen defineres ved at være beboer i Morbærhaven og være godkendt af en eller flere tillidsperson(er).

§ 2.2 Medlemmer af Motionsgruppen kan få ret til nøgleadgang til brug af motionslokalerne, efter underskrevet nøgleblanket og godkendelse af en tillidsperson.

2.2.1 Beboerne i Morbærhaven bliver medlem ved at blive godkendt af en tillidsperson gennem kontakt med denne jf. §5.7, hvor der underskrives nøgleblanket givet af tillidsperson og med et kort interview (5 min.) bestående af accept af vedtægter.

§ 2.3. Efter godkendelse er beboeren fuldgyldigt medlem og har stemmeret samt lov til stemmedeltagelse ved beslutningsmøderne.

3. Udmeldelse

§ 3.1 Ønsker et medlem ikke længere at være medlem, eller fraflytter morbærhaven, skal kontaktpersonerne orienteres jf. § 5.7.

§ 3.2 Tvungen udmeldelse kan ske, hvis et medlem gentagne gange overtræder gruppens vedtægter. Afgørelse herom bliver truffet internt af Motionsgruppens tillidspersoner. Ved særligt grove tilfælde kan tillidspersoner beslutte at give pågældende medlem karantæne fra Motionsgruppen indtil nærmeste afdelingsmøde, hvor en endelig beslutning vil blive truffet.

3.2.1 Ved uenigheder mellem medlemmer og tillidspersonernes beslutning vil pågældende blive henvist til afdelingsbestyrelsen.

4. Motionsgruppens lokaler.

§ 4.1. Benyttelse af maskiner og redskaber er på eget ansvar.

4.1.1. Benyttelse af lokalerne skal ske med indendørssko (rent fodtøj).

§ 4.2. Rengøring hyres eksternt og foretages ugentligt. Under rengøring af motionslokalerne er disse ikke til benyttelse.

4.2.1 Som ansat rengøringspersonale medfører det ikke nogen ændring i dit øvrige medlemskab.

§ 4.3. Hoveddøren til center 1 må ikke stå åben, med undtagelse af beboerkontorets åbningstider, samt motionsgruppens fællesmøder.

§ 4.4. Musik skal være dæmpet til et acceptabelt niveau både i hht. Andre beboere og i beboerkontorets åbningstid og ved henvendelse skal musikken skrues ned. Se AUBs retningslinjer.

4.4.1. Dørene til træningslokalerne skal altid være lukket.

§ 4.5. Den sidste der forlader lokalet skal sørge for at lys, musik, døre og vinduer er lukket og slukket.

§ 4.6. Du må ikke være påvirket af euforiserende stoffer i træningslokalet. Se AUBs retningslinjer.

§ 4.7 Der er totalt rygeforbud i lokalerne. Se AUBs retningslinjer.

§ 4.8. Efterlad lokalet i samme stand, som du modtog det. Der skal være pænt og ryddet efter brug.

4.8.1. Vægtskiver, måtter, vægtstænger/håndvægte skal hænges/lægges på plads.

4.8.2. Hvis et medlem ankommer til et uacceptabelt rum, kontaktes tillidspersonerne.

5. Retningslinjer

§ 5.1. Hærværk og tyveri. Hvis personen ikke melder sin gerning til kontaktpersonerne hurtigst muligt, vil dette blive meldt til politiet.

5.1.1 Ved skader eller fejl på udstyr, skal det meldes til en tillidsperson samme dag, som skaden finder sted. Anmeldes skaden til kontaktperson og er skaden ikke umiddelbart bevidst forårsaget, fraskrives alt ansvar fra anmelder. Meldes det ikke til kontaktpersonerne ses dette som hærværk og anmeldes videre.

§ 5.2. Husdyr og lign. må ikke medbringes i lokalerne.

§ 5.3. Al officiel kontakt til tillidspersonerne skal ske igennem mail: motion@aub.dk eller facebookgruppens opslagsfunktion.

FASTSÆTTELSE AF LØNNEDE TILLIDS- OG SERVICEPERSONERS TIMETAL

Lønregnskab 2018					
<i>Timeløn er for alle ansatte 121,70 kr.</i>					
	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	0	121,70	0	0	0
Regnskabsfører - hønen	0	121,70	0	0	0
Sekretær	312	121,70	37.970	4.746	42.717
Servicemedarbejderne	528	121,70	64.258	8.032	72.290
Rengøring - Hønen	360	121,70	43.812	5.477	49.289
Rengøring - centre	720	121,70	87.624	10.953	98.577
Festkontrollant	180	121,70	21.906	2.738	24.644
Lønsumsbidrag (6,37%)					18.315
Sociale omkostninger					700
Løn i alt					306.531

Lønregnskab 2019					
<i>Timeløn er for alle ansatte 122,42</i>					
	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	0	122,42	0	0	0
Regnskabsfører - hønen	0	122,42	0	0	0
Sekretær	312	122,42	38.195	4.774	42.969
Servicemedarbejderne	528	122,42	64.638	8.080	72.717
Rengøring - Hønen	360	122,42	44.071	5.509	49.580
Rengøring - centre	720	122,42	88.142	11.018	99.160
Festkontrollant	180	122,42	22.036	2.754	24.790
Lønsumsbidrag (6,37%)					18.423
Sociale omkostninger					700
Løn i alt					308.340

Lønregnskab 2020					
<i>Timeløn er for alle ansatte 123,02</i>					
	<i>Timer</i>	<i>Løn</i>	<i>Løn/u. Ferie</i>	<i>Feriepenge</i>	<i>Løn i alt</i>
Kassereren	120	123,02	14.762	1.845	16.608
Regnskabsfører – Morbærtryk ¹	60	123,02	7.381	923	8.304
Regnskabsoprydning – Morbærtryk ¹	60	123,02	7.381	923	8.304
Regnskabsfører - hønen	0	123,02	0	0	0
Sekretær	312	123,02	38.382	4.798	43.180
Servicemedarbejderne	528	123,02	64.955	8.119	73.074
Rengøring - Hønen	360	123,02	44.287	5.536	49.823
Rengøring - centre	720	123,02	88.574	11.072	99.646
Festkontrollant	180	123,02	22.144	2.768	24.912
Lønsumsbidrag (6,37%)					20.629
Sociale omkostninger					700
Løn i alt					345.179

¹Der er i 2020-regnskabet tilføjet to lønnede poster – Regnskabsfører Morbærtryk og Regnskabsoprydning Morbærtryk. Regnskabsføreren er et fast punkt som også skal være på fremover, hvorimod Regnskabsoprydningen som udgangspunkt kun vil være at finde i 2020.

BEBOERFORENINGENS BUDGET

FASTSÆTTELSE AF RAMMEBELØB

	2020	2019		2018	
	Budget	Budget	Status 24/9	Budget	Status
Afdelingsbestyrelsen					
Mødebevilling	27.000	23.000	3068,97	20.000	21.162,56
Undervisningsmateriale	2.000	0	0	0	0,00
GF-udgifter	5.000	5.000	0	8.000	1.899,68
Nyanskaffelser/transport (Diverse)	12.000	10.000	0	10.000	0,00
Renovering af beboerkontoret	14.500	0	0	0	0,00
KNIU	8.000	8.000	418,85	8.000	440,90
Infoudvalg	1.500	1.500	0	2.000	0,00
Vedligehold af kortprinter	0	0	0	0	0,00
Kursus	37.000	0	0	0	0,00
Telefon	0	0	0	4.000	4.975,01
Skt. Hans	20.000	20.000	0	20.000	0,00
Indkøb af materiel til Skt. Hans	30.000	0	0	0	0,00
Kulturudvalget	0	60.000	0	60.000	33.250,00
Afdelingsbestyrelsen i alt	157.000	127.500	3487,82	132.000	61.728,15
Agilitygruppen					
Fortæring	0	7.200	3746,98	5.200	4.997,93
Mødebevilling	2.000	0	0	0	0,00
Fortæring til arrangementer	6.000	0	0	0	0,00
Vedligeholdelse	0	1.000	150,14	1.000	186,25
Præmier	3.000	2.500	1776,34	2.000	1.940,68
Rengøring	0	1.000	337	0	0,00
Rengøringsdage	1.000	0	0	0	0,00
Kursus	12.000	0	0	0	0,00
Småanskaffelser/vedligehold	2.500	0	0	0	0,00
Turudgifter	2.000	0	0	0	0,00
Mobilt hegn	20.000	0	0	0	0,00
Nyanskaffelser	0	18.000	16971,85	12.000	9.598,65
Rep & Småanskaffelser	0	0	0	0	
Agility i alt	48.500	29.700	22982,31	20.200	16.723,51

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

Agility for store hunde					
Reparation af udstyr	0,00	0	0	0	0,00
Nyindkøb	0,00	0	0	0	0,00
Mødebevilling	0,00	0	0	0	0,00
Kursus	0,00	0	0	0	0,00
Agility for store hunde i alt	0,00	0	0	0	0,00
Billard-/spilgruppen					
Nyanskaffelser	15.000	0	0	10.000	2.886,30
Arrangementer	6.000	0	0	0	0,00
Mødebevilling	5.500	0	0	6.500	3.144,90
Reparationer	2.000	0	0	2.000	0,00
Rengøring	1.500	0	0	1.500	236,55
Præmier og turneringer	0	0	0	2.000	148,00
Istandsættelse af lokale	0	0	0	5.000	976,85
Billard i alt	30.000	0	0	27.000	7.392,60
Bladgruppen					
Trykning af blad	50.000	50.000	0	50.000	0,00
Småanskaffelser	4.000	4.000	84,35	4.000	741,18
Fortæring	12.000	12.000	7242,76	12.000	8.300,95
Porto	0	3.000	0	3.000	0,00
Kursus	0	0	0	2.000	750,00
Udflugt	3.000	3.000	585	2.500	1.380,00
Bladgruppen i alt	69.000	72.000	7912,11	73.500	11.172,13
Bryggergruppen					
Mødebevillinger	2500	2.500	0	2.000	1.187,40
Nyanskaffelser	9000	9.000	0	8.000	763,66
Renovering af køkken	0	65.000	0	0	0,00
Renovering af bryggerlokale	65000	0	0	0	0,00
Rengøring	1500	2.000	0	2.000	139,80
Bryggergruppen i alt	78.000	78.500	0	12.000	2.090,86

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

Fodboldgruppen					-
Mødebevilling	0	0	0	10.000	0,00
Dommergebyr	0	0	0	0	0,00
Vedligehold/nyanskaffelser	0	0	0	0	0,00
Kontingent	0	0	0	0	0,00
Tigerbalsam	0	0	0	500	0,00
Målmandshandsker	0	0	0	500	0,00
Bolde og udstyr	0	0	0	2.000	0,00
Arsene Wegner jakke til coach	0	0	0	1.000	0,00
Vedligeholdelse/nyanskaffelser til gruppelokalet	0	0	0	0	0,00
Fodboldgruppen i alt	0	0	0	14.000	0,00
Fotogruppen					-
Mødebevilling	1.000	1.000	0	1.000	405,00
Småanskaffelser/ture	5.000	5.000	0	5.000	8.223,85
Fotogruppen i alt	6.000	6.000	0	6.000	8.628,85
Gamer-gruppen					-
Mødebevilling	5.000	5.000	0	5.000	4.017,40
Overvågning	0	0	0	10.000	0,00
Nyanskaffelser	35.000	0	0	0	0,00
Istandsættelse af nyt lokale	0	0	0	80.000	6.310,11
Gamer-gruppen i alt	40.000	5.000	0	95.000	10.327,51
Genbrugsgruppen					-
Mødebevillinger	9000	8.000	3426,50	1.000	566,02
Småanskaffelser	1000	1.000	0	1.000	910,00
Genbrugsgruppen i alt	10.000	9.000	3426,50	2.000	1.476,02
Læsesalen					-
Mødebevilling	2.500				
Nyanskaffelser	5.500				
Læsesalen i alt	8.000				
KREA-gruppen					-
Mødebevilling	5.000	5.000	0	5.000	1.591,20
Rep & Vedligehold	6.000	6.000	0	6.000	3.172,95
Undervisning	1.500	1.500	0	2.500	100,00
Reetablering af materialer	0	10.000	0	0	0,00
Nyanskaffelser	12.000	8.000	0	8.000	5.015,28
KREA-gruppen i alt	24.500	30.500	0	21.500	9.879,43

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

Keramikgruppen					-
Mødebevilling	2.000	2.000	0	2.000	1.086,00
Materialer	6.000	6.000	505,96	3.000	0,00
Nyanskaffelser	5.000	4.000	0	3.000	469,00
Serviceaftale ovn	2.500	2.500	0	0	0,00
Reparation af udstyr	0	10.000	0	0	0,00
Kurser	1.000	0	0	1.000	0,00
Keramikgruppen i alt	16.500	24.500	505,96	9.000	1.555,00
Metal-/cykelværksted					
Mødebevilling	2.000	0	0	0	0,00
Nyanskaffelser	13.000	0	0	0	0,00
Metal-/cykelværksted i alt	15.000	0	0	0	0
Motionsgruppen					
Mødebevilling	0	12.000	293	12.000	402,00
Fortæring ved beslutningsmøder	3.000	0	0	0	0,00
Rengøring	10.000	0	0	0	0,00
Nyanskaffelser/vedligehold	45.000	0	0	0	0,00
Rengøring/Vedligeholdelse	0	3.000	190,5	3.000	339,75
Små-/nyanskaffelser/Rep	0	0	0	60.000	41.178,88
Motionsgruppen i alt	58.000	15.000	483,50	75.000	41.920,63
Musikgruppen					
Mødebevilling	5.000	5.000	25	0	0,00
Nyanskaffelser	86.500	6000	0	0	0,00
Hoveddør	20.000	0	0	0	0,00
Vedligeholdelse	2.000	0	0	0	0,00
Musikgruppen i alt	113.500	11.000	25	0	0,00
Netværksgruppen					
Mødebevilling	20.000	12.000	5673,93	17.000	13.817,71
Kurser	10.000	0	0	5.000	0,00
Småanskaffelser	0	0	0	10.000	5.833,41
Nyanskaffelser	15.000	15.000	3673,6	0	0,00
Istandsættelse af grupperum	0	5.000	262,6	15.000	317,85
Netværksgruppen i alt	45.000	32.000	9610,13	47.000	19.968,97
Nyttehavegruppen					
Nyanskaffelse	0	1.000	2582	0	0,00
Havefræser	0	4.000	0	0	0,00
Mødebevilling	0	2.000	0	0	0,00
Nyttehavegruppen i alt	0	7.000	2582	0	0,00

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

Saunagruppen					
Mødebevilling	5.000	0	0	1.500	0,00
Småanskaffelser	0	0	0	5.000	0,00
Nyanskaffelser	10.000	0	0	0	0,00
Nyindkøb	0	0	0	15.000	0,00
Saunagruppen i alt	15.000	0	0	21.500	0,00
Sløjdgruppen					
Værktøj	0	0	0	30.000	22.117,35
Arbejdsstationer	0	0	0	10.000	17.872,77
Mødebevilling	3.000	3.000	1633	3.000	2.943,10
Nyanskaffelser og reparation	10.000	0	0	0	0,00
Materialer	5.000	0	0	0	0,00
Nyanskaffelser	0	20.500	16296,4	0	0,00
Småanskaffelser	0	5.000	1762,16	0	0,00
Sløjdgruppen i alt	18.000	28.500	19691,56	43.000	42.933
Sommerfest	0	200.000	0	0	0
Køkken C3, 1.sal	0	25.000	0	0	0,00
FM-Pulje	76.000	76.000	10.414	76.000	12.222,00
Dispensationspuljen	4.000	0	0	0	0,00
Haver & Gange	10.000	30.000	0	30.000	0,00
Kulturpulje	60.000	0	0	82.000	0,00
Opvaskemaskine, DVH	25.000	0	0	0	0
Lamperenovering på Hønen	36.000	0	0	0	0,00

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

FASTSÆTTELSE AF ADMINISTRATIONSUDGIFTER

	2020	2019		2018	
	Budget	Budget	Status (19/10) ²	Budget	Status ²
	-	-	-	-	-
Administration					
Løn	345.179	308.340	0	306.531	33.617
Regnskabsassistance	15.000	35.000	0	35.000	17.938
Regnskabsfører - hønen	70.000	0	0	0	0
Bankgebyr	2.400	2.400	0	2.400	798
Revision	32.000	32.000	0	32.000	0
Revision, DVH	20.000	20.000	0	20.000	0
KODA, DVH	36.000	36.000	17.928	33.000	35.475
Køb til BK - Salg/udlån	15.000	20.000	0	20.000	3.568
Kopimaskine	0	2.000	0	2.000	0
Alarm	6.000	15.000	0	12.000	0
Forsikring	20.000	20.000	14.597	18.500	19.434
Forsikring, DVH	0	0	0	0	0
Kontordrift og IT	12.000	15.000	10.527	15.000	13.481
Telefon	0	5.000	0	0	0
Rengøringsartikler	0	6.000	0	5.000	0
Rengøringsudgifter	8.000	0	0	0	0
Gruppevask	1.000	3.000	0	3.000	0
Licens og abonnementer	16.500	0	0	0	0
Diverse	2.500	2.500	87	1.000	1.056
Administration i alt	601.579	522.240	43.138	505.431	125.366,61

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

BEBOERFORENINGENS SAMLEDE BUDGET

	2020	2019		2018	
	Budget	Budget	Status 19/10 ²	Budget	Status ²
Kontingent	766.260,00	835.920	796.000	936.000	635.275
Salg fra kontor	0,00	0	0	0	0
Fotokopigebyr	0,00	0	0	0	0
Renteindtægter	0,00	0	0	0	0
Bøder (udlån)	0,00	0	0	0	0
Diverse	12.000,00	12.000	0	12.000	0
Indtægter i alt	778.260,00	847.920	796.000	948.000	635.275
Administration	601.576,00	522.240	43138	505.431	125.367
Grupper					
Afdelingsbestyrelsen	157.000,00	127.500	3487,82	132.000	61.728
Agility	48.500,00	29.700	22982,31	20.200	16.724
Agility for store hunde	0,00	0	0	0	0
Billard-/spilgruppen	30.000,00	0	0	27.000	7.393
Blad	69.000,00	72.000	7912,11	73.500	11.172
Brygger	78.000,00	78.500	0	12.000	2.091
Fodbold	0,00	0	0	14.000	0
Foto	6.000,00	6.000	0	6.000	8.629
Gamer-gruppen	40.000,00	5.000	0	95.000	10.328
Genbrug	10.000,00	9.000	3426,5	2.000	1.476
Læsesalen	8.000,00	0	0	0	0
Krea	24.500,00	30.500	0	21.500	9.879
Keramik	16.500,00	24.500	505,96	9.000	1.555
Metal- /cykelværksted	15.000,00	0	0	0	0
Motion	58.000,00	15.000	483,5	75.000	41.921
Musik	113.500,00	11.000	25	0	0
Netværk	45.000,00	32.000	9610,13	47.000	19.969
Nyttehave	0,00	7.000	2582	0	0
Saunagruppen	15.000,00	0	0	21.500	0
Sløjdgruppen	18.000,00	28.500	19691,56	43.000	42.933
Sommerfest	0,00	200.000	0	0	0
Køkken C3, 1.sal	0,00	25.000	0	0	0
Grupper i alt	752.000,00	701.200,00	70.707	598.700	192.864
FM-Pulje	76.000,00	76.000	10414	76.000	12.222
Dispensationspulje	4.000,00	0	0	0	0
Haver & Gange	10.000,00	30.000	0	30.000	0
Kulturpulje	60.000,00	0	0	0	0
Puljer i alt	150.000,00	106.000	10414	106.000	12.222

Separate poster					
Opvaskemaskine, DVH	25.000	0	0	0	0
Lamper, DVH	36.000	0	0	0	0
Separate poster, i alt	61.000	0	0	0	0
Bevillinger i alt	963.000	807.200	81.121	704.700	205.086
Udgifter i alt	1.564.579,00	1.329.440	124.259	1.210.131	330.452
Resultat, BF	-786.319	-481.520	671.741	-262.131	304.823

²Vi gør opmærksom på at status oplyst i dette regnskab ikke er retvisende, da vi pt ikke har et regnskabsprogram der samler alle posteringer

FASTSÆTTELSE AF KONTINGENT

Det fremgår af det samlede regnskab at der vil være et betydeligt underskud næste år, når kontingentet sættes ned til 55 kr.

Det mener vi dog i AB at vi godt kan anbefale at gøre alligevel da der i skrivende stund står mere end 500.000 på vores konto, knapt 100.000 på en opsparingskonto og der kommer yderligere kontingent ind for knapt 140.000 i 2019. Det er i vores hukommelse ikke set at alle grupper faktisk bruger det fulde beløb der søges om.

Det er ikke god praksis at have så stort et forventet underskud i et budget, men i Morbærhaven mener vi i AB at det godt kan forsvares. Til dels fordi vi som regel ikke bruger alle pengene og har en del stående allerede, som beskrevet ovenfor, til dels også fordi beboerforeningen er et non-profit-selskab, hvilket betyder vi ikke må tjene penge.

TILLIDSPOSTER OG SERVICEPERSONER

Daglig drift og repræsentation

I Beboerforeningen Morbærhaven og boligselskabet AUB er der valgt beboere til at repræsentere beboernes interesser samt forestå den daglige drift.

AUB's repræsentantskab (Tillidspost)

Repræsentantskabet er boligselskabets højeste myndighed. Det består af selskabets bestyrelsesmedlemmer og afdelingsbestyrelsens medlemmer.

På nuværende tidspunkt er der 10 beboerrepræsentanter:

Aslak 89K, Claus 86L, Henriette 65B, Ida 59K, Kira 22L, Klaus 86A, Kristian 49D, Peter 99C, Phillip 62N og Sie 14H.

Blandt medlemmerne af repræsentantskabet vælges de tre beboere til AUB's bestyrelse.

AUB's bestyrelse er boligselskabets bestyrelse, der består af 3 beboere og 2 eksterne medlemmer; én udpeget af kommunalbestyrelsen og ét medlem efter indstilling fra repræsentantskabet. Bestyrelsen tilrettelægger sammen med inspektøren og administrationsselskabet (Kollegiernes Kontor i København; KKIK) den daglige drift. De beboere, der er valgt til AUB's bestyrelse, er: Ida 59K (formand), Klaus 86A (næstformand) Kira 22L (menigt medlem) og Peter 99C (suppleant).

Posten i repræsentantskabet, såvel som bestyrelsen er ulønnet.

Afdelingsbestyrelsen (AB) (Tillidspost)

AB er sammensat af de samme beboere, der optræder i repræsentantskabet og beboerforeningens kasserer. AB varetager bl.a. følgende opgaver: beboerforeningens sekretariatsfunktioner, administration af nøglesystemet, indkaldelse til generalforsamling og fællesmøder og kontakter instanser og foreninger uden for Morbærhaven.

Posten er ulønnet.

Andre tillidsposter

Redaktøren for Det Sædvanlige Fis (Tillidspost)

Redaktøren har ansvaret for at Det Sædvanlige Fis bliver udgivet til tiden og overholder loves krav mht. ophavsret, injurier m.v.

Redaktøren er Kjeld 7-2.

Posten er ulønnet.

Indkøber for Den Våde Høne (Tillidspost)

Indkøberen for Den Våde Høne sørger for at Den Våde Høne altid har de nødvendige varer på lager.

Louise er indkøber.

Posten er ulønnet.

Bestyrer for Den Våde Høne (Tillidspost)

Jannick er bestyrer.

Posten er ulønnet.

Netværksadministratorer (Tillidspost)

Netværksadministratorerne har ansvaret for at Morbærhavens netværk fungerer efter hensigten.

Generalforsamlingen vælger to netværksadministratorer.

Phillip 62N og Alexander 93A er netværksadministratorer.

Posten er ulønnet.

Økonomi og regnskab

I beboerforeningen har vi en række regnskabsførerposter. Regnskabsførerne arbejder under ansvar overfor beboerforeningens kasserer.

Regnskabsfører for Den Våde Høne (Tillidspost)

Regnskabsfører for Den Våde Høne er Sissel.

Posten er ulønnet.

Eksterne tillidsposter

Når der ikke er nogen, valgte internt til visse tillidsposter har AB muligheden for at ansætte eksterne, med fællesmødets tilsagn.

Kassereren for beboerforeningen

Kassereren for beboerforeningen er den, der styrer beboerforeningens økonomi, dvs. aflægger regnskab i Det Sædvanlige Fis og på fællesmødet, laver budgettet og holder et vågent øje med regnskabsførerne i de andre grupper. Kassereren er også bogholder for boligforeningen.

Lars Munter er kassér.

Kassereren er lønnet, svarende til 10 timer pr. måned.

Regnskabsfører for Morbærtryk

Regnskabsfører for Morbærtryk er Lars Munter.

Posten er lønnet, svarende til 5 timer pr. måned.

I 2020 øges dette med 5 timer pr. måned så der kan blive ryddet op i gamle regnskaber.

Servicepersonale

Det er afdelingsbestyrelsen, som har det overordnede ansvar for ansættelsen af ansatte under beboerforeningen.

Servicemedarbejder (Ansæt)

Der er ansat to servicemedarbejdere til at varetage den daglige drift af beboerkontoret.

Stillingen er lønnet, svarende til 22 timer pr. måned pr. servicemedarbejder.

Sekretæren for beboerforeningen (Ansæt)

Sekretæren er tilknyttet afdelingsbestyrelsen og de primære arbejdsopgaver er at udarbejde indkaldelser og referater til afdelingsbestyrelses- og fællesmøder, samt referater til generalforsamlinger.

Stillingen er lønnet, svarende til 26 timer pr. måned.

Rengøringsmedarbejder for Den Våde Høne (Ansæt)

Beboerværtshuset, Den Våde Høne, har ansat 2 medarbejdere til at varetage rengøringen.

Stillingen er lønnet, svarende til 15 timer pr. måned pr. rengøringsmedarbejder.

Rengøringsmedarbejder for Beboerforeningen (Ansæt)

Beboerforeningen, har ansat 2 medarbejdere til at varetage rengøringen på fællesarealerne i centrene. Stillingen er lønnet, svarende til 30 timer pr. måned pr. rengøringsmedarbejder.

Festkontrollant (Ansæt)

Jobbet består primært i at føre tilsyn med Morbærhavens festlokale, hver gang dette har været i brug.

Stillingen er lønnet, svarende til 15 timer pr. md.

HVAD VIL DET SIGE AT SIDDE I AFDELINGSBESTYRELSEN?

Morbærhavens afdelingsbestyrelse, i daglig tale kaldet AB, har plads til 12 medlemmer, 1 sekretær og 1 kassér. Vi mødes som udgangspunkt to gange om måneden, 1. og 3. torsdag, kl. 19, til senest 22. Indimellem er der også ekstraordinære møder, men vi forsøger at holde disse til et minimum.

ABs arbejde består hovedsageligt af at drive beboerforeningen, dvs. det er AB der undersøger og beslutter hvad der skal ske. I 2019 har der især været fokus på at få kontorudvalget op at køre ordentligt igen, at få arbejdet til at overholde GDPR, samt at gøre bestyrelsesarbejdet lettere at komme ind i som ny. Det sidste er noget vi fortsat arbejder på at gøre lettere, blandt andet ved at afholde kurser og selv lave guider og informationspapirer.

En stor del af arbejdet i AB foregår i udvalg. Disse udvalg har forskellige opgaver, men fælles for dem alle kan nævnes at der udføres en del arbejde i mindre grupper som så sidenhen ligger til grund for ABs beslutninger. Det er helt frivilligt om man ønsker at sidde i et eller flere udvalg.

De fleste AB-møder er hyggelige og helt nede på jorden. Vi har tid til at snakke og grine med hinanden, men der udføres selvfølgelig også et stort arbejde. Som en del af arbejdet er vi mange der har fået mere indsigt i hvad det kræver at køre en beboerforening og en boligforening, vi har fundet venner vi ellers ikke havde mødt og har lært administrationens medarbejdere at kende. Dette frivillige arbejde er, som det meste andet frivillige arbejde, rigtig godt at have på et CV, og det er vi selvfølgelig alle sammen enige om, men de fleste af os i AB sidder der også fordi vi brænder for at få Morbærhaven til at være et rigtig fedt sted at bo.

Afdelingsbestyrelsen

BILAG 1

Indkøb musikgruppe			
Thomann:	Antal	stk. pris	pris
Flyht Pro Case Production	2	2.980,95	5.961,90
AKG Drum Set Session I	1	2.009,72	2.009,72
HK Audio Premium PR:O Set 15/18	1	13.888,70	13.888,70
Warwick LWA 1000 Bundle 2	1	6.836,02	6.836,02
the t.amp E-800	2	1.187,90	2.375,80
Markbass Mini CMD 121P LM3	1	5.222,27	5.222,27
Laney IRT120H Ironheart Bundle	1	8.404,94	8.404,94
Shure SM57LC Bundle II	2	859,17	1.718,34
Shure Beta 58 A Stativ+Kabel Bundle	4	1.322,38	5.289,52
Behringer X32 Compact Stagebox t.Bundle	2	15.450,15	30.900,30
pro snake TPL 10 LL	4	246,54	986,16
the sssnake SM10 BK	10	50,06	500,60
the sssnake IPP1060	10	26,52	265,20
Stairville CS-160 Red Cable Strap 160mm	2	33,17	66,34
Stairville CS-160 Blue Cable Strap 160mm	2	33,17	66,34
Stairville 649 Neon Green	1	56,03	56,03
Showtec Split Power 16	2	657,45	1.314,90
			0,00
Lightpartner:			0,00
			0,00
1m Adaptorkabel - 16A, 5P Komfurstik -> 16A, 5P CEE hun stik	2	186,00	372,00
Sum af nyindkøb			86.235,08
			86.235,08

BILAG 2

Albertslund Ungdomsboliger
Morbærhaven 100
2620 Albertslund

Att. Torben Groset

25-09-2019

Vedr. Den Våde Høne

I henhold til aftale fremsendes tilbud på det ønskede arbejde.

Udskiftning af 40 stk. spot til LED i værtshuset.

Pris Kr. 21400,00 eks. Moms

Udskiftning af 10 stk. spot til LED bag baren.

Pris Kr. 5350,00 eks. Moms.

Udskiftning af 12 stk. globepære til LED.

Pris Kr. 1560,00 eks. Moms.

Vi siger tak for Deres henvendelse og er fortsat til tjeneste med yderligere oplysninger De måtte ønske.

Med venlig hilsen
E. Espersen & Søn A/S

Per Larsen

Notater: